

Numer sprawy : 23/07WG

ZATWIERDZAM

**ZASTĘPCA KOMENDANTA  
CENTRUM SZKOLENIA POLICJI  
kom. Piotr Kucia**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)**

*dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na „Budowę zespołu strzelnic w Centrum Szkolenia Policji w Legionowie do prowadzenia strzelań ze zmiennych linii ognia”.*

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. Informacja o Zamawiającym

CENTRUM SZKOLENIA POLICJI W LEGIONOWIE

adres: 05-121 Legionowo, ul. Zegrzyńska 121

tel.: (0-22) 605-32-57

fax: (0-22) 605-35-85

e-mail: [zyp@csp.edu.pl](mailto:zyp@csp.edu.pl)

godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 7<sup>45</sup> do 15<sup>45</sup>

### 2. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz.1163 i Nr 170, poz. 1217).

### 3. Informacje uzupełniające

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
2. Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 albo 2 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na przedmiot zamówienia określony w SIWZ.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty najkorzystniejszej.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### 4. Sposób porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami

1. SIWZ zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.csp.edu.pl](http://www.csp.edu.pl)
2. Wszelkie ewentualne wyjaśnienia treści SIWZ, jej modyfikacje, przesunięcia terminów składania i otwarcia ofert, zawiadomienie o wyniku postępowania będą publikowane na w/w stronie internetowej i będą wiążące dla Wykonawców. Data publikacji powyższych

informacji pod podanym adresem jest datą rozpoczynającą bieg terminów na składanie protestów.

3. Pytania dotyczące SIWZ, informacje i zawiadomienia należy kierować do Zamawiającego drogą pisemną, faxem bądź drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jedynym adresem poczty elektronicznej służącym do korespondencji w sprawie prowadzonego postępowania jest: [zzp@csp.edu.pl](mailto:zzp@csp.edu.pl)
4. Bezwzględnie obowiązującą jest forma pisemna w zakresie składania ofert. W przypadku udzielania Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz uzupełniania dokumentów brakujących w ofercie zgodnie z ustawą, Zamawiający, celem przyspieszenia procedury przetargowej, dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami w tym zakresie faxem bądź drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że jeśli dokumenty i wyjaśnienia, o których mowa powyżej (będące elementem oferty) dostarczone zostaną faxem lub drogą elektroniczną i będą budziły jakiegokolwiek wątpliwości Zamawiającego, zażąda on przedstawienia do wglądu oryginału w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od upływu terminu wyznaczonego na ich przekazanie.
5. W zakresie środków ochrony prawnej Zamawiający przewiduje porozumiewanie się pomiędzy stronami pisemnie, faxem i drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem że droga elektroniczna będzie miała zastosowanie jedynie w zakresie, o którym mowa w art. 181 ust 3 oraz w art. 184 ust 4 ustawy. Protest wniesiony faxem wymaga potwierdzenia Zamawiającego.
6. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Anna Baranowska Główny Specjalista Zespołu ds. Zamówień Publicznych - tel. 0-22 605-32-57.

## **5. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na „Budowę zespołu strzelnic w Centrum Szkolenia Policji w Legionowie do prowadzenia strzelań ze zmiennych linii ognia”. Szczegółowy zakres i opis przedmiot zamówienia określony został w załącznikach nr 4, 5, 6 i 7 do SIWZ. CPV 74.23.20.00-4

## **6. Termin realizacji zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **120 dni od podpisania umowy.**

## **7. Termin płatności**

Płatność za realizację zamówienia dokonana będzie na konto Wykonawcy podane na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego.

## **8. Okres gwarancji**

Nie dotyczy.

## **9. Informacja o warunkach, jakie muszą spełniać Wykonawcy**

### **1. Warunki ogólne:**

- a) Wykonawca musi spełniać wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy.
- b) Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

- c) W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, warunki określone w pkt. b) musi spełniać każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę.
- d) Wykonawca musi spełniać wymagania określone w niniejszej SIWZ.
- e) Wykonawca musi wnieść wadium w wymaganym terminie, w podanej wysokości i formie.

## **2. Warunki szczegółowe**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał wiedzę i doświadczenie oraz dysponował potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Dlatego Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wymagane jest przedłożenie wykazu osób stwierdzającego, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów w specjalności:

- a) architektoniczno – budowlanej;
- b) konstrukcyjno - budowlanej;
- c) drogowej;
- d) telekomunikacyjnej;
- e) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, i kanalizacyjnych;
- f) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał po jednej osobie w każdej specjalności. W przypadku podmiotów występujących wspólnie warunek ten podmioty mogą spełnić łącznie.

## **3. Podwykonawstwo**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.

Sposób dokonania oceny spełnienia warunków będzie sprowadzał się do oceny treści dokumentów i oświadczeń (zgodnie z pkt. 10), które **traktują o warunkach udziału w postępowaniu w powyższym punkcie.**

## **10. Lista wymaganych dokumentów**

Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wypełniony i podpisany wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ

Wymagane dokumenty wymienione poniżej powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**Celem potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych do oferty muszą zostać dołączone następujące dokumenty:**

3. Oświadczenie, potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ (dla Wykonawców składających ofertę samodzielnie) lub załącznik nr 2a do SIWZ (dla Wykonawców składających ofertę wspólnie).
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Sądowego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiony nie częściej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Sądowego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

**Wykonawcy zagraniczni zamiast dokumentu wskazanego w ppkt. 4, 5, 6, 7 - składają odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto likwidacji Wykonawcy ani nie ogłoszono upadłości; nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.**

**Aktualność tych dokumentów określona jest analogicznie do dokumentów o podobnej treści wydawanych przez odpowiednie urzędy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.**

W przypadku, gdy w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się wskazanych wyżej dokumentów Wykonawca składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**Celem potwierdzenia spełnienia warunków szczegółowych do oferty muszą zostać dołączone następujące dokumenty:**

8. Uprawnienia do uprawnienia do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów w specjalności:

- a) architektoniczno – budowlanej;
- b) konstrukcyjno - budowlanej;
- c) drogowej;
- d) telekomunikacyjnej;
- e) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, i kanalizacyjnych;
- f) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Wymagane jest wykazanie posiadania po jednej osobie w każdej specjalności. Uprawnienia muszą dotyczyć osób wymienionych w załączniku nr 3 do SIWZ.

- 9. Zaświadczenia z Okręgowej Izby Inżynierów, które muszą być ważne w okresie od dnia składania ofert do końca realizacji przedmiotu zamówienia. Zaświadczenia muszą dotyczyć osób wymienionych w załączniku nr 3 do SIWZ.

## **11. Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie**

- 1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2. Pełnomocnictwo musi zawierać pełną nazwę wszystkich uczestników konsorcjum oraz musi być podpisane przez wszystkich wymienionych uczestników zgodnie z zasadami reprezentacji.
- 3. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, składają jedną ofertę, przy czym:
  - a) wymagane dokumenty wskazane w pkt 10 ppk 4, 5, 6, 7 niniejszej specyfikacji składa każdy z Wykonawców oddzielnie,
  - b) oświadczenie wskazane w pkt 10 ppkt 3 potwierdzające spełnianie warunków określonych w art. 22 ust.1 i 24 ust. 1 i 2 ustawy składa każdy z Wykonawców oddzielnie na druku zgodnie z załącznikiem nr 2 lub 2a do SIWZ;
  - c) pozostałe dokumenty wskazane w pkt 10 ppkt. 1, 2, 8, 9 składają wszyscy Wykonawcy wspólnie.
- 4. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **12. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty równoważnej.
- 5. Oferta musi być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 6. Wymaga się, by oferta Wykonawcy była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 7. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w

formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub poświadczoną notarialnie.

8. Zaleca się, by wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były zaparafowane i ponumerowane oraz trwale spięte lub zszyte, z zastrzeżeniem postanowień ppkt. 11 i 14.
9. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby lub osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy.
10. Ustala się, że termin związania ofertą wynosi **60** dni. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem wyznaczonego terminu na składanie ofert.
11. Wykonawca może zastrzec w ofercie lub odrębnym pismem lecz nie później niż w terminie składania ofert informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), których Zamawiający nie może ujawnić.
12. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa musi zawierać podstawę prawną zastrzeżenia, wykaz zastrzeżonych dokumentów wraz z podaniem numeru strony oferty, którą stanowi zastrzeżony dokument.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności o ile takie występują w złożonej ofercie.
14. Konieczne jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.

### **13. Zmiana i wycofanie oferty**

1. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia przed wyznaczonym terminem składania ofert określonym w pkt. 17 niniejszej specyfikacji.
2. Powiadomienia o zmianie lub wycofaniu muszą być przygotowane, oznaczone i dostarczone zgodnie z pkt. 17 ppkt. 1 niniejszej specyfikacji i dodatkowo opisane „Zmiana” lub „Wycofanie” z podaniem numeru wpływu na otrzymanym potwierdzeniu, o którym mowa w pkt. 17 ppkt. 4.
3. Żadna z ofert nie może być zmieniona po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.

### **14. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

Wykonawca określi cenę ryczałtową za wykonanie przedmiot zamówienia.

### **15. Forma i zasady wniesienia, zwrotu i utraty wadium**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **5.450,00 złotych** (słownie: pięć tysięcy czterysta pięćdziesiąt złotych).
2. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy:

**CSP w Legionowie**

**NBP O/O Warszawa**

**Nr konta: 83 1010 1010 0070 0913 9120 0000**

z dopiskiem „przetarg nieograniczony: **„Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na budowę zespołu strzelnic w Centrum Szkolenia Policji w Legionowie do prowadzenia strzelań ze zmiennych linii ognia”**”.

Skuteczne wniesienie wadium w takiej formie uznaje się za wniesione z chwilą uznania rachunku Zamawiającego w terminie składania ofert.

6. Skuteczne wniesienie wadium w pozostałych formach to złożenie oryginału stosownego dokumentu w kasie Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (kasa czynna od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>30</sup> do 10<sup>00</sup>, od 12<sup>00</sup> do 13<sup>30</sup>, od 14<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>).
7. Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczeniach powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
8. Dokument wniesienia wadium w formie pieniądza należy załączyć do oferty.
9. Wykonawca, który nie wniesie wadium w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po:
- a) upływie terminu związania ofertą,
  - b) zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) unieważnieniu postępowania i ostatecznym rozstrzygnięciu protestów lub upływie terminu do ich wnoszenia.
11. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na pisemny wniosek Wykonawcy:
- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - b) który został wykluczony z postępowania,
  - c) którego oferta została odrzucona.
12. Złożenie wniosku o zwrot wadium przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
13. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek Wykonawcy.
14. Zamawiający zatrzyma wadium (wraz z odsetkami) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jeśli Wykonawca ten:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie (cena z podatkiem VAT).
1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 145, poz. 1537).
2. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu to przelew kwoty zabezpieczenia na rachunek bankowy określony w 15 ppkt 5 w terminie gwarantującym uznanie rachunku Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
4. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pozostałych formach określonych w ppkt 2 lit. b, c, d, e, to złożenie oryginału stosownego dokumentu w kasie Zamawiającego przed podpisaniem umowy (kasa czynna od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>30</sup> do 10<sup>00</sup>, od 12<sup>00</sup> do 13<sup>30</sup>, od 14<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>).
5. Dopuszcza się (za zgodą Wykonawcy) zaliczenie wadium wpłaconego w formie pieniądza jako pokrycie części wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Zamawiający wymaga, aby do jego dyspozycji pozostała kwota 30% wysokości zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości. Kwota ta zostanie zwrócona najpóźniej w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, udzielonej na przedmiot umowy.
8. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formach innych niż w pieniądzu, z dokumentu gwarancyjnego winno wynikać jednoznacznie:
  - d) gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwoławalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego;
  - e) gwarantowanie wypłat zgodnie z ppkt. 6 i 7.

## **17. Składanie ofert**

1. Oferty powinny być opracowane w sposób uniemożliwiający ich przypadkowe rozpięcie lub zgubienie którejkolwiek ze stron. Oferty należy składać w nieprzejrzystych i szczelnie zamkniętych kopertach, zapieczętowanych w sposób gwarantujący, do terminu otwarcia ofert, zachowanie poufności co do treści samej oferty.
2. Koperty lub opakowanie zewnętrzne winno być oznaczone:

### **OFERTA**

### **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**„Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na budowę zespołu strzelnic do prowadzenia strzelań ze zmiennych linii ognia”.**

3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Legionowie, ul. Zegrzyńska 121 w Zespole ds. Zamówień Publicznych, (blok 7 pok. nr 8) w terminie do dnia **02.07.2007 r.**, do godz. **12<sup>00</sup>**.
4. Każdy Wykonawca składający ofertę osobiście otrzyma od Zamawiającego pisemne potwierdzenie z numerem wpływu odnotowanym także na kopercie oferty. Oferty złożone osobiście lub nadsyłane do Zamawiającego za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej, które wpłyną do Zamawiającego po terminie składania ofert, będą odsyłane bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
5. Oferty złożone w inny sposób niż niniejszym punkcie nie będą rozpatrywane.

## 18. Otwarcie ofert

1. Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert, o godz. **12<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego w Legionowie, ul. Zegrzyńska 121 (blok nr 7 pok. nr 8).
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, o ile podanie tych informacji w złożonych ofertach było wymagane przez Zamawiającego w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

## 19. Kryteria i zasady oceny ofert

1. Ocenie będą podlegały tylko oferty Wykonawców niewykluczonych i nieodrzucone.
2. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Znaczenie
Cena	95 %
Termin wykonania	5%

### Ocena ofert dokonana zostanie w następujący sposób:

w zakresie kryterium „cena oferty” – zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ of}} \times 100 \text{ pkt} \times 95 \%$$

gdzie:

C- wartość punktowa kryterium ceny

C min – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C of – cena podana w badanej ofercie

w zakresie kryterium „termin wykonania” – zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$$T = \frac{T \text{ min}}{T \text{ of}} \times 100 \text{ pkt} \times 5\%$$

Gdzie:

T - wartość punktowa kryterium terminu wykonania

T min – najkrótszy termin wykonania spośród wszystkich ofert

T of – termin wykonania w badanej ofercie

**Do realizacji przedmiotu zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, którego oferta otrzymana największą łączną liczbę punktów w kryterium ceny i terminu wykonania.**

3. Dla celów porównania ofert w zakresie kryterium ceny, w przypadku złożenia oferty przez podmiot zagraniczny:
  - a) z krajów Unii Europejskiej, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej Wykonawcy różnicę w kwocie należnego podatku VAT, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy,
  - b) z państw trzecich, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej Wykonawcy różnicę w kwocie należnego podatku VAT, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy oraz cło.
4. Do porównania ofert pod uwagę będzie brana łączna wartość brutto zamówienia wynikająca z formularza cenowego.
5. Punkty za cenę i termin wykonania zostaną zsumowane.
6. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie wybrana przez Zamawiającego.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich lub omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawi je w tekście oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców.
9. Omyłki rachunkowe Zamawiający będzie poprawiał na podstawie metod określonych w art. 88 ustawy.
10. Wykonawca, w którego ofercie została stwierdzona omyłka rachunkowa w obliczeniu ceny, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia zobowiązany jest wyrazić zgodę na poprawienie omyłki.
11. Odmowa zgody bądź brak odpowiedzi na zawiadomienie w terminie wskazanym w ppkt. 10 skutkuje odrzuceniem oferty.
12. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
13. Zamawiający zaokrągli ostateczną punktację z dokładnością do pełnych punktów według zasady, że jeżeli pierwsza cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5, powoduje to zaokrąglenie w górę; jeżeli pierwsza cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 następuje zaokrąglenie w dół.

## **20. Wykluczenie Wykonawców, odrzucenie ofert, wybór najkorzystniejszej oferty**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 24 ust. 1 lub 2 ustawy, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 lub błędy w obliczeniu ceny,
  - g) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
  - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **21. Zawarcie umowy**

- 1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
- 2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązuje się wnieść lub wpłacić zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 3. Umowy są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.
- 5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

## **22. Istotne postanowienia umowy**

Istotne postanowienia umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Przyjęcie ich stanowi jeden z podstawowych warunków określonych przez Zamawiającego, zaś ich treść nie podlega negocjacji.

## **23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
- 2. Protest wnosi się w terminach określonych w ustawie.

3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
4. Protest powinien zostać złożony przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
5. Do protestu składanego przed upływem terminu składaniu ofert winien zostać dołączany dokument potwierdzający uprawnienia podmiotu do wniesienia protestu w postaci jednego z poniższych dokumentów:
  - a) aktualny wypis z rejestru KRS albo zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności gospodarczej,
  - b) oświadczenie o tym, że podmiot jest wpisany na listę organizacji zrzeszających Wykonawców uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez UZP, wraz z podaniem nr decyzji dotyczącej dokonania wpisu.
6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust. 6 ustawy.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
9. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
10. Od rozstrzygnięcia protestu Wykonawcy przysługuje odwołanie.
11. Odwołanie Wykonawca wnosi do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.
12. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.

Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęćka)

## FORMULARZ OFERTOWY

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie .....  
niniejszym składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu w imieniu firmy:  
Nazwa: .....  
Adres do korespondencji: ul. ....  
Kod pocztowy: ..... Miejscowość: .....  
Telefon: ....., fax: ....., e-mail: .....
2. Oferujemy: .....  
....., spełniających wszystkie wymagania Zamawiającego  
określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wartość netto oferty wynosi ..... złotych słownie: .....
5. Wartość oferty brutto wynosi ..... złotych słownie .....  
..... w tym podatek VAT ....%
6. Termin realizacji zamówienia – .....dni od dnia zawarcia umowy.
7. Płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego, wystawionej w oparciu o podpisany protokół zdawczo – odbiorczy.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. **na okres 60 dni** od upływu terminu składania ofert.
10. Oświadczamy, że zapisy zawarte w projekcie umowy, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione wadium ulega przepadkowi.
11. Wadium zostało wniesione w formie - .....
12. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
13. Nazwa i numer podstawowego konta bankowego, na które mają być dokonywane zwroty wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy: nazwa banku .....  
..... nr konta .....

.....  
(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęć firmowa)

## OŚWIADCZENIE

(wersja oświadczenia dla Wykonawców składających ofertę samodzielnie)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na wykonanie .....  
dla CENTRUM SZKOLENIA POLICJI W LEGIONOWIE oraz zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ja ( *imię i nazwisko*) .....  
zamieszkały (*adres*) \* .....

ja ( *imię i nazwisko*) .....  
zamieszkały (*adres*) \* .....

wpisani w rejestrze ..... i uprawnieni do reprezentowania firmy  
(*Nazwa firm*) .....  
(*Adres*) .....  
(*Kod pocztowy*).....(*Miejscowość*):.....

**oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w rozumieniu art. 24 Ustawy.**  
Jesteśmy świadomi, że z udzielenia zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
2. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

\* dotyczy jedynie Wykonawców prowadzących samodzielnie działalność gospodarczą

5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do Wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy;
11. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
12. Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy;
13. Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

**Oświadczamy również, że spełniamy warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:**

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

.....

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęć firmowa)

## OŚWIADCZENIE

(wersja oświadczenia dla Wykonawców składających ofertę wspólnie)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na wykonanie  
.....  
CENTRUM SZKOLENIA POLICJI W LEGIONOWIE oraz zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ja ( *imię i nazwisko*).....  
zamieszkały (*adres*) \* .....

ja ( *imię i nazwisko*) .....

zamieszkały (*adres*) \* .....

wpisani w rejestrze ..... i uprawnieni do reprezentowania firmy  
(*Nazwa firmy*) .....  
(*Adres*) .....  
(*Kod pocztowy*) .....(*Miejscowość*):.....

**oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w rozumieniu art. 24.**

Jesteśmy świadomi, że z udzielenia zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
2. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

---

\* dotyczy jedynie Wykonawców prowadzących samodzielnie działalność gospodarczą

5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do Wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy;
11. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
12. Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy;
13. Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

**Oświadczamy również, że spełniamy warunki art. 22 ust. 1 ustawy tj.:**

1. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia w zakresie .....objętym zamówieniem\*\*;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania danego zamówienia w zakresie .....\*\*;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia w zakresie.....\*\*;

.....  
(miejsowość, data)

(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

**\*\* łączny zakres wyszczególnionych w oświadczeniach składanych przez Wykonawców składających ofertę wspólnie powinien odpowiadać całemu zakresowi przedmiotu zamówienia.**

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW Z UPRAWNIENIAMI DO KIEROWANIA ROBOTAMI  
BUDOWLANYMI, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU  
ZAMÓWIENIA.**

**WYMAGANE JEST POSIADANIE PO JEDNEJ OSOBY W KAŻDEJ Z NIŻEJ  
WYMINYCH SPECJALNOŚCI.**

1. Osoba z uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów w specjalności architektoniczno – budowlanej  
( imię i nazwisko) .....  
( nr uprawnień) .....
2. Osoba z uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;  
( imię i nazwisko) .....  
( nr uprawnień) .....
3. Osoba z uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów w specjalności drogowej;  
( imię i nazwisko) .....  
( nr uprawnień) .....
4. Osoba z uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów w specjalności telekomunikacyjnej  
( imię i nazwisko) .....  
( nr uprawnień) .....
5. Osoba z uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, i kanalizacyjnych;  
( imię i nazwisko) .....  
( nr uprawnień) .....
6. Osoba z uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych  
( imię i nazwisko) .....  
( nr uprawnień) .....

**Uwaga!**

**Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień przez wymienione osoby, wraz z ważnymi w okresie od dnia składania ofert do końca realizacji robót zaświadczeniami z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.**

.....  
(miejsowość, data)

(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa w postaci wykonania kompletnej dokumentacji projektowej na „Budowę zespołu strzelnic w Centrum Szkolenia Policji w Legionowie do prowadzenia strzelań ze zmiennych linii ognia” na podstawie programu inwestycji stanowiącego złącznik nr 5 do SIWZ.

### 2. Założenia do projektowania:

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w technice tradycyjnej (graficznej i opisowej) oraz w formie elektronicznej.
2. Dokumentacja projektowa i kosztorysowa powinna być sporządzona w 5 egzemplarzach na podstawie programu inwestycji stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ, opisu przedmiotu zamówienia i ustaleń dokonanych podczas narad koordynacyjnych z Zamawiającym.
3. Dokumentacja projektowo - kosztorysowa w formie elektronicznej powinna być sporządzona w programach takich jak: Auto Cad, Word, Excel, Norma.
4. Dokumentacja projektowo - kosztorysowa musi być zgodna z wymogami obowiązującego prawa:
  - Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 207 z 2003 r.),
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. nr 75 z 2002 r.),
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. nr 120 z 2003 r.),
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. nr 202 z 2004 r.),
  - Decyzja Nr 713 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 grudnia 2005 roku w sprawie szkolenia strzeleckiego policjantów (Dz. Urz. KGP nr 3 z dnia 27 stycznia 2006 r.),
  - Decyzja Nr 703 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 grudnia 2006 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać policyjne strzelnice ćwiczebne (Dz. Urz. KGP nr 17 z dnia 29 grudnia 2006 r.),
  - Decyzja nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 stycznia 2007 roku zmieniająca decyzję (Nr 713 KGP z dnia 30.12.2005 r.) w sprawie szkolenia strzeleckiego policjantów (Dz. Urz. KGP nr 2 z dnia 5 lutego 2007 r.),
  - Innymi szczególnymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej związanymi z procesem budowlanym.Dzienniki Urzędowe Komendy Głównej Policji dostępne są na stronach internetowych [www.policja.pl](http://www.policja.pl)
5. Dokumentacja projektowa i kosztorysowa musi być opracowana tak, by umożliwić na jej podstawie uzyskanie pozwolenia na budowę, przeprowadzenie zamówienia publicznego i realizację robót.
6. Zamawiający informuje, że interesuje go przede wszystkim wysoki poziom techniczny i wykończeniowy inwestycji, która będzie realizowana na podstawie dokumentacji

projektowej i jest zainteresowany najniższą ceną realizacji inwestycji z warunkiem spełnienia jednocześnie wymagań funkcjonalno – użytkowych.

7. Dokumentacja projektowa powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranych technologii, maszyn i urządzeń oraz wyposażenia.
8. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
9. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia przy wystąpieniu o uzyskanie pozwolenia na budowę w oparciu o ustawę o zamówieniach publicznych oraz realizacji (na jej podstawie) pełnego zakresu robót niezbędnego dla wykonania przedmiotowego obiektu i uzyskania pozwolenia na użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.

**PROGRAM INWESTYCJI „BUDOWA ZESPOŁU STRZELNIC  
W CENTRUM SZKOLENIA POLICJI w LEGIONOWIE” DO PROWADZENIA  
STRZELAŃ ZE ZMIENNYCH LINII OGNI  
SPIS TREŚCI OPRACOWANIA:**

Przedmiot opracowania

Podstawa opracowania

Rozdział I - Stan istniejący

1. Nazwa i adres nieruchomości
2. Stan prawny nieruchomości
3. Parametry charakteryzujące nieruchomość
4. Opis stanu istniejącego
5. Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego
6. Informacja o obsadzie etatowej i ilości pojazdów

Rozdział II - Stan planowany

1. Planowana obsada etatowa
2. Uzasadnienie celowości inwestycji
3. Opis planowanego zadania inwestycyjnego
4. Planowane efekty rzeczowe
5. Zakres planowanych robót w podziale na branże
6. Standardy wykończenia budowlanego i wyposażenia technologicznego
7. Etapowanie zadania inwestycyjnego

Rozdział III - Koszty zadania inwestycyjnego

1. Koszt zadania inwestycyjnego
2. Planowane źródła finansowania zadania inwestycyjnego
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy

Rozdział IV - Część graficzna opracowania

1. Spis rysunków

Rozdział V – Uzgodnienia

1. Karta uzgodnień programu inwestycyjnego

Rozdział VI – Załączniki

1. Spis załączników

## **PRZEDMIOT OPRACOWANIA:**

Przedmiotem niniejszego opracowania jest rozbudowa bazy szkoleniowej Centrum Szkolenia Policji poprzez wybudowanie nowego obiektu szkoleniowego dla słuchaczy ujętego w zadaniu pod nazwą „Budowa strzelnicy krytej w Centrum Szkolenia Policji w Legionowie”.

## **PODSTAWĄ OPRACOWANIA PROGRAMU SĄ:**

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. nr 120 poz. 831),
- Wytyczne nr 1 Komendanta Głównego Policji z dnia 12 maja 2004 r. w sprawie planowania inwestycji w jednostkach organizacyjnych Policji,
- Wytyczne Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji,
- Decyzja nr 713 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 grudnia 2005 roku w sprawie szkolenia strzeleckiego policjantów.
- Decyzja nr 703 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 grudnia 2006 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać policyjne strzelnice ćwiczebne.
- Decyzja nr 830 Komendanta Centrum Szkolenia Policji z dnia 06 grudnia 2006 roku w sprawie powołania zespołu do opracowania programu inwestycji pn. „Budowa strzelnicy krytej w Centrum Szkolenia Policji w Legionowie”.
- Decyzja nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 stycznia 2007 roku zmieniająca decyzję (nr 713) w sprawie szkolenia strzeleckiego policjantów.

## **ROZDZIAŁ I**

### **STAN ISTNIEJĄCY**

#### **1. Nazwa i adres nieruchomości:**

Centrum Szkolenia Policji  
ul. Zegrzyńska 121  
05-121 Legionowo

#### **2. Stan prawny nieruchomości:**

Nieruchomość zabudowana, położona w Legionowie przy ulicy Zegrzyńskiej 121, oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr 1/95 w obrębie ewidencyjnym 63, o powierzchni 604 404 m<sup>2</sup>. Własność Skarbu Państwa w trwałym zarządzie Centrum Szkolenia Policji, na podstawie Decyzji nr 65/00 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 grudnia 2000 roku.

Na nieruchomość założona jest Sądzie Rejonowym w Legionowie Księga Wieczysta nr IV – 8471. Teren nieruchomości Decyzją Nr 160 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 czerwca 2002 r. został określony jako teren zamknięty, z klauzulą jawne na informacje o budynkach i innych obiektach budowlanych oraz materiały geodezyjne i kartograficzne.

- Właściciel: **Skarb Państwa**
- Trwały zarząd: **Centrum Szkolenia Policji w Legionowie**
- Użytkownik: **Centrum Szkolenia Policji w Legionowie,  
Zakład Taktyki i Technik Interwencji**

### 3. Parametry charakteryzujące nieruchomość:

- Powierzchnia działki:
- Powierzchnia użytkowa budynków: 60 574,7 m<sup>2</sup>,
- Kubatura budynków: 311 331,0 m<sup>3</sup>,

Przedmiotowa nieruchomość położona w Legionowie przy ul. Zegrzyńskiej 121 zabudowana jest przedstawionymi poniżej obiektami:

Nr Budynku	Poszczególne budynki	Powierzchnia użytkowa m <sup>2</sup>	Kubatura m <sup>3</sup>
1	Budynek dydaktyczny	3 667,0	20085,0
2	Budynek biurowy	1 172,0	5460,0
3	Budynek koszarowy	1 679,0	7866,0
4	Hotel	4 793,0	21559,0
5	Budynek koszarowy	6 299,0	29831,0
6	Strzelnica kryta	1 953,0	10975,0
7	Budynek biurowy	1 279,0	6954,0
8	Bunkier magazynowy	18,0	58,0
10	Budynek garażowy	605,0	3261,0
11	Wiata garażowa	303,0	1660,0
12	Budynek magazynowy	1 460,0	7582,0
14	Budynek magazynowy	1 492,0	7632,0
15	Budynek warsztatowy	320,0	1983,0
17	Budynek biurowy	385,0	1956,0
18	Budynek magazynowy	290,0	936,0
19	Stacja uzdatniania wody	93,0	499,0
20	Budynek dydaktyczny	58,0	249,0
20a	Wartownia	54,2	260,0
22	Oczyszczalnia ścieków	11,0	116,0
23a	Budynek magazynowy	30,0	65,0
23b	Budynek magazynowy	200,0	266,0
25	Bunkier magazynowy	28,0	146,0
26	Bunkier magazynowy	8,0	49,0

27	Stacja trafo	51,0	258,0
28	Stacja trafo	34,0	209,0
29	Budynek warsztatowy	400,0	2394,0
30	Budynek biurowy	35,0	150,0
31	Budynek biurowy	40,0	183,0
32	Bunkier magazynowy	52,0	176,0
33	Budynek magazynowy	29,0	98,0
34	Wiata magazynowa	80,0	280,0
35	„Dworek” klub słuchacza	691,0	2881,0
36	Bunkier magazyn ppoż.	5,0	17,0
37	Budynek magazynowy	6,0	21,0
39	Wiata magazynowa	60,0	176,0
40	Hotel	8 432,5	33325,0
41	Budynek dydaktyczny	3 781,0	18955,0
42	Hala sportowa	4 507,0	40344,0
43	Wartownia	173,0	1229,0
44	Strzelnica odkryta	136,0	648,0
46	Wartownia	81,6	324,0
47	Stołówka	2 531,0	12498,0
48	Budynek internatowy	3 052,2	18874,0
48a	Budynek warsztatowy	285,0	1255,0
49	Budynek internatowy	3 052,2	18874,0
50	Budynek magazynowy	2 216,0	8216,0
51	Pozostałe obiekty	1 395,0	6597,0
65	Stacja trafo	92,0	556,0
66	Stacja trafo	149,0	890,0
69	Oczyszczalnia ścieków	45,0	241,0
70	Budynek dydaktyczny	651,0	2767,0
71	Bursa	651,0	2767,0
72	Bursa	651,0	2767,0
73	Budynek dydaktyczny	55,0	165,0

75	Kotłownia	85,0	240,0
77	Budynek magazynowy	45,0	158,0
78	Wiata magazynowa	56,0	213,0
79	Wiata magazynowa	216,0	1296,0
80	Wiata magazynowa	95,0	380,0
81	Budynek magazynowy	12,0	36,0
82	Bunkier magazynowy	12,0	30,0
85	Budynek warsztatowy	120,0	420,0
87	Budynek magazynowy	35,0	142,0
88	Bunkier magazynowy	168,0	470,0
89	Budynek magazynowy	42,0	147,0
91	Wiata magazynowa	72,0	216,0
<b>Razem</b>		<b>60 574,7</b>	<b>311 331,0</b>

#### 4. Opis stanu istniejącego:

Działka przeznaczona pod budowę znajduje się na terenie Centrum Szkolenia Policji i stanowi jego integralną część. Istniejący główny wjazd na teren Centrum odbywa się z drogi krajowej nr 61 a drugi z drogi miejskiej. Cała działka jest ogrodzona trwałym ogrodzeniem.

Nieruchomość uzbrojona jest w następujące urządzenia techniczne:

- podstawowe sieci elektroenergetyczne zasilane ze stacji trafo zlokalizowanych na terenie Centrum, do których energia dostarczana jest przez Zakład Energetyczny Warszawa-Teren S.A., 04-370 Warszawa ul. Marsa 95, Oddział Legionowo, 05-120 Legionowo ul. Chopina 5,
- instalację wody z własnego ujęcia ze studni głębinowych,
- instalację kanalizacji sanitarnej miejskiej,
- oświetlenie terenu,
- sieć telefoniczną,
- sieć teleinformatyczną,
- sieć ciepłą zasilaną przez Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Legionowo.

Na terenie znajdują się dwa obiekty służące do szkolenia strzeleckiego słuchaczy i kadry Centrum.

Pierwszy obiekt, to funkcjonująca strzelnica odkryta, która nie spełnia warunków, jakie nakładają na tego typu obiekty obowiązujące obecnie przepisy. Została ona wybudowana w latach 60-70 ubiegłego wieku i użytkowana przez stacjonującą na tym terenie Nadwiślańską Jednostkę Wojskową Ministerstwa Spraw Wewnętrznych, jako strzelnica wojskowa do strzelań z broni długiej.

Drugi obiekt, to strzelnica kryta umiejscowiona w budynku nr 6.

Strzelnice nie zabezpieczają pełnych potrzeb w zakresie wyszkolenia strzeleckiego słuchaczy i kadry, ze względu na zbyt małą ilość osi i stanowisk strzeleckich.

W związku z powyższym, po dokładnym przeanalizowaniu stwierdzono, że jedyną możliwością poprawy istniejącej sytuacji jest wybudowanie nowego obiektu do szkolenia strzeleckiego.

Działka proponowana pod inwestycję, to teren zlokalizowany w wschodnio - południowej części kompleksu Centrum Szkolenia Policji w pobliżu głównej bramy wjazdowej, budynku wartowni (nr 43) i budynku wyszkoleniowego (nr 20) w miejscu istniejącego kompleksu obiektów strzelniczy odkrytej.

Obszar ten jest:

- częściowo oświetlony,
- częściowo zabudowany ( pawilon strzelniczy bud nr 44, bunkry w wałach ziemnych oraz bunkry nr 25, 26, 32, 88),
- częściowo utwardzony,
- nie ma podłączeń kanalizacyjnych, c.w. i c.o.,
- porośnięty licznymi drzewami i zaroślami.

Dojazd do działki odbywa się, z głównej drogi wewnętrznej Centrum (asfaltowej), drogą gruntową nieutwardzoną.

Komunikacja z całym terenem jest bardzo dogodna.

Przygotowanie terenu pod inwestycję będzie wymagało wykonania:

- robót wyburzeniowych,
- robót rozbiórkowych,
- robót ziemnych.

Powierzchnia terenu przewidywanego pod inwestycję (łącznie z drogami komunikacyjnymi) wyniesie około 7 780 m<sup>2</sup>.

## 5. Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego:

Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego została wykonana.

## 6. Informacja o obsadzie etatowej i ilości pojazdów:

Stan etatowy funkcjonariuszy w Centrum Szkolenia Policji w Legionowie wynosi 394 etaty.

Stan etatowy pracowników cywilnych Centrum wynosi 393 etaty.

Stan etatowy psów służbowych wynosi 6 sztuk (etaty zlokalizowane w Zakładzie Kynologii Policijnej w Sułkowicach).

Ilość pojazdów służbowych:

Lp.	Wyszczególnienie	Należność	Stan na 15.01.2007r.
1	Samochód osobowy	59	52
2	Samochód osobowy terenowy	4	4
3	Samochód furgon	43	35
4	Mikrobusy /minibusy	3	3
5	Samochody ciężarowe	13	9
6	Autobusy	6	4
7	Motocykle	70	49
8	Ciągniki rolnicze	3	2

9	Lodzie motorowe	5	5
10	Przyczepy	18	11
11	Pojazdy specjalne	4	3
12	Sprzęt gospodarczy	4	3
	<b>Razem pojazdy</b>	<b>232</b>	<b>180</b>

## ROZDZIAŁ II STAN PLANOWANY

### 1. Planowana obsada etatowa:

Planowana obsada etatowa, niezbędna do prawidłowej realizacji zajęć dydaktycznych w kompleksie strzelnic przedstawia się następująco:

- wykładowcy 16 osób (funkcjonariusze),
- z-ca kierownika ZTiTI 1 osoba (funkcjonariusz),
- kierownik obiektu 1 osoba (pracownik cywilny),
- obsługa techniczna 6 osób (pracownicy cywilni),
- magazynier 1 osoba (pracownik cywilny)
- sprzętaczkę 2 osoby (pracownicy cywilni),

Przedstawione powyżej potrzeby nie spowodują zwiększenia obsady etatowej funkcjonariuszy jak również obsady etatowej pracowników cywilnych. Potrzeby zostaną zaspokojone pracownikami zatrudnionymi na terenie Centrum Szkolenia Policji.

Inwestycja nie spowoduje wzrostu ilości etatów psów służbowych i ilości pojazdów służbowych.

Stan etatowy psów służbowych wynosi 6 sztuk (etaty zlokalizowane w Zakładzie Kynologii Policyjnej w Sułkowicach).

Ilość pojazdów służbowych:

- samochody osobowe – 59 szt.,
- samochód osobowy terenowy – 4 szt.,
- samochód furgon – 43 szt.,
- mikrobusy /minibusy – 3 szt.,
- samochody ciężarowe – 13 szt.,
- autobusy – 6 szt.,
- motocykle – 70 szt.
- ciągniki rolnicze – 3 szt.,
- łodzie motorowe – 5 szt.,
- przyczepy – 18 szt.,
- pojazdy specjalne – 4 szt.,
- sprzęt gospodarczy – 4 szt.

### 2. Uzasadnienie celowości inwestycji:

Na terenie Centrum Szkolenia Policji w Legionowie znajdują się dwie strzelnice, zapewniające możliwość prowadzenia zajęć z dwoma grupami szkoleniowymi (do 23 osób) jednocześnie. Aktualnie zajęcia ze szkolenia strzeleckiego odbywają się w systemie dwuzmianowym - od godziny 8<sup>00</sup> do godziny 20<sup>20</sup> tj. 8 – 12 grup szkoleniowych dziennie. Równocześnie w salach wykładowych realizowane są zajęcia z zagadnień teoretycznych.

Strzelnica odkryta (tzw. „stara”) nie spełnia obecnie obowiązujących wymogów technicznych, funkcjonalnych i standardów bezpieczeństwa. Jest to typowa konstrukcja

strzelnicy wojskowej do strzelań z broni długiej (lata 60 – 70 - te XX wieku), pobudowana i użytkowana przez znajdującą się wówczas na tym terenie Nadwiślańską Jednostkę Wojskową Ministerstwa Spraw Wewnętrznych.

Ze względu na zmiany użytkowników, zmiany programów szkolenia strzeleckiego oraz rozbudowę struktur miejskich miasta Legionowo, które ściśle opasały teren Centrum Szkolenia Policji, strzelnicę przystosowano do strzelań z broni krótkiej. Strzelnica posiada dwie osie 25 m i 50 m (na których, nie można prowadzić zajęć jednocześnie z dwoma grupami).

Wydział Gospodarki Materiałowo – Technicznej CSP nie dysponuje dokumentacją techniczną – projektową przedmiotowego obiektu.

Inwentaryzację obiektów strzelnicy odkrytej wykonano w 2005 r.

Strzelnica kryta znajduje się w budynku nr 6 i składa się między innymi z niżej wymienionych elementów:

- strzelnica kulowa 25 m (7 stanowisk strzeleckich),
- strzelnica pneumatyczna,
- zaplecze odnowy biologicznej.

Przeznaczona jest przede wszystkim do szkolenia słuchaczy Centrum Szkolenia Policji.

Obiekt sfinansowano ze środków budżetowych Policji przy współudziale Urzędu Kultury Fizycznej i Sportu – dotacja.

Środki finansowe z Urzędu Kultury Fizycznej i Sportu uzyskano dzięki wsparciu Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego.

Zgodnie z powyższym strzelnica winna być obiektem nie tylko szkoleniowym dla Policji ale również obiektem sportowym, otwartym dla społeczeństwa miasta Legionowo oraz sekcji i klubów strzeleckich.

Strzelnica posiada osprzęt elektroniczny (np. tarcze „SIUS”) umożliwiający organizowanie:

- zawodów strzeleckich szczebla krajowego zgodnie z przepisami Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego,
- zgrupowań sportowych kadry PZSS – broń krótka na bazie obiektów hotelowych MCSSP.

Przedmiotowy obiekt powstał po adaptacji starego budynku kuchni - stołówki.

Strzelnica realizowana była na podstawie projektu i technologii opracowanej przez „BAKS” Spółka z o. o. Usługi Konsultingowe Warszawa ul. Konopacka 4.

Ze względu na brak środków finansowych, w II etapie realizacji strzelnicy, nie zamontowano wyposażenia w postaci symulatora elektronicznego.

Program inwestycyjny na przedmiotowy symulator został wykonany w 2006 roku i przekazany do Komendy Głównej Policji, jednak z uwagi na trwający proces opracowywania przepisów w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać policyjne strzelnice ćwiczebne nie wprowadzono zadania do realizacji.

W okolicach Legionowa znajdują się inne obiekty strzeleckie, które są w dyspozycji jednostek wojskowych.

Należą do nich:

- strzelnica garnizonowa w m. Michałów Reginów,
- strzelnica Centrum Szkolenia Łączności i Informatyki w Zegrzu,
- strzelnica w Białobrzegach k/ Nieporętu.

W dalszej odległości - w Rembertowie (ok. 30 km od Legionowa) - znajduje się kompleks strzelnic wojskowych I Warszawskiej Dywizji Zmechanizowanej im. Tadeusza Kościuszki.

Wymienione obiekty nie posiadają niezbędnego wyposażenia w urządzenia wykorzystywane w trakcie strzelań policyjnych, między innymi:

- podnośniki tarcz,
- urządzenia do obrotu i przesuwu tarcz,
- osłony pionowe i poziome,
- policyjny tor przeszkód, itp.

Należy zaznaczyć, że nawet w przypadku założenia organizacyjnego korzystania z wyżej wymienionych strzelnic, koszty szkolenia strzeleckiego znacznie wzrosną z uwagi na konieczność zapewnienia transportu dla grup szkoleniowych.

Mając na uwadze konieczność ograniczania liczby kursów środków transportu, planowanie więcej niż 3 godzinnych jednostek szkoleniowych na strzelnicy znacznie obniży efektywność szkolenia.

Ponadto, jeśli strzelnica znajduje się poza terenem jednostki organizacyjnej Policji, podczas zajęć szkoleniowych w miarę potrzeb i możliwości wskazana jest obecność lekarza lub pielęgniarki wraz z ambulansem sanitarnym.

Wymienione wyżej trzy pierwsze obiekty nie są obecnie eksploatowane, gdyż nie spełniają warunków określonych w rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej z dnia 4 października 2001 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać strzelnice garnizonowe oraz ich usytuowanie.

W okresie kilku ostatnich lat w systemie szkolenia strzeleckiego polskich policjantów zaszły gruntowne zmiany. Wynikiem nowego spojrzenia na system szkolenia strzeleckiego jest decyzja nr 713 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 grudnia 2005 roku w sprawie szkolenia strzeleckiego policjantów. W tej chwili istnieje podstawa do realizacji strzelań, których warunki są maksymalnie zbliżone do interwencyjnej rzeczywistości. Jedynym ograniczeniem jest uboga baza szkoleniowa będąca w dyspozycji jednostek szkoleniowych i terenowych Policji. Nauka i doskonalenie w zakresie posługiwania się środkami przymusu bezpośredniego wymaga kompleksowego i intensywnego cyklu szkolenia. Szczególne znaczenie broni palnej w katalogu środków przymusu bezpośredniego, nakłada na kadre instruktorską obowiązek realizacji zajęć w sposób wszechstronnie przygotowujących policjantów do wykonywania zadań służbowych z wykorzystaniem broni.

Obecnie użytkowane w Centrum Szkolenia Policji strzelnice zapewniają możliwości realizacji strzelań przygotowawczych, statycznych, szybkich, dynamicznych i sytuacyjnych w oparciu o najprostsze warianty, które niestety, tylko częściowo pokrywają się z sytuacjami, w jakich przychodzi interweniować policjantom. Funkcjonujące rozwiązania techniczne powodują, że jedynym możliwym kierunkiem strzelania jest kierunek prostopadły do linii ognia. Wyklucza to możliwość skonfigurowania warunków strzelań w taki sposób, aby słuchacze mogli oddawać strzały w pomieszczeniach. Biorąc pod uwagę, iż znaczna część interwencji przeprowadzana jest właśnie w pomieszczeniach, policjanci muszą mieć możliwość treningu w warunkach niemal rzeczywistych. Taką gwarancję daje posiadanie strzelnicy taktycznej. Strzelania sytuacyjne realizowane w oparciu o taki obiekt, prowadzone na etapie szkolenia podstawowego i doskonalenia zawodowego dają gwarancję właściwego przygotowania policjanta do realizacji zadań służbowych z wykorzystaniem broni palnej.

Strzelnice do strzelań sytuacyjnych konstrukcyjnie winny spełniać założenia wyjściowe, które umożliwią bezpieczne strzelanie w strefie, co najmniej 180<sup>0</sup> (wskazany jest umożliwienie strzelania w strefie jak najbardziej zbliżonej do 360<sup>0</sup>). Takie warunki szkolenia zapewnia obiekt strzelnicy taktycznej. Poza tym obiekt strzelnicy taktycznej powinien zapewniać możliwość obserwowania przebiegu strzelania przez pozostałych uczestników szkolenia (np. posiadająca pełne zabezpieczenie galeria umieszczona ponad głowami ćwiczących). Posiadanie takiej strzelnicy umożliwi kompletne szkolenie szerokiej rzeszy policjantów, a w szczególności uczestników następujących szkoleń;

- **szkolenia zawodowego podstawowego.** W ramach programu szkolenia i obowiązujących przepisów w zakresie szkolenia strzeleckiego będzie można prowadzić strzelania sytuacyjne, które zbliżą adepta policyjnego rzemiosła do interwencyjnej rzeczywistości i wszechstronnie przygotowują go do służby,
- **doskonalenia zawodowego dla policjantów ogniwi interwencyjnych.** Biuro Prewencji i Ruchu Drogowego Komendy Głównej Policji zamierza doskonalić umiejętności tych funkcjonariuszy (obecnie trwają stosowne uzgodnienia). Charakter służby policjantów ogniwi interwencyjnych wymaga od nich ciągłego doskonalenia swoich umiejętności

pracy w zespole m.in. z wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego. Realizacja treści programowych w oparciu o strzelnicę taktyczną zapewni najbardziej wszechstronny trening użycia broni palnej w sytuacjach interwencyjnych w pomieszczeniach,

- **doskonalenia zawodowego z zakresu taktyki i technik interwencji.** Jest to prestiżowe szkolenie realizowane przez policjantów Centrum Szkolenia Policji (kurs odbywa się na podstawie Decyzji nr 445 Komendanta Głównego Policji z dnia 29 sierpnia 2005 roku z późniejszymi zmianami). Program szkolenia przewiduje możliwość prowadzenia zaawansowanego treningu w pomieszczeniach z wykorzystaniem systemu treningowego Simunition. Wskazany system treningowy to jedynie namiastka strzelania sytuacyjnego z wykorzystaniem broni palnej. Dysponując strzelnicą taktyczną będzie można realizować zaawansowane strzelania z wykorzystaniem amunicji bojowej, a nie tylko barwiącej,
- **doskonalenia zawodowego dla policjantów realizujących zadania antyterrorystyczne** (kurs został wprowadzony Decyzją nr 225 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 maja 2006 roku). Uczestnicy tego szkolenia są angażowani do biorąc udział w zatrzymywaniu szczególnie niebezpiecznych przestępców. Jak wiadomo, znaczna ilość akcji czy operacji funkcjonariuszy grup szturmowych jest realizowana w pomieszczeniach. Obecnie jedynym obiektem, który umożliwia trening posługiwania się bronią palną w pomieszczeniach jest strzelnica taktyczna Zarządu Operacji Antyterrorystycznych. Brak strzelnicy taktycznej w Centrum Szkolenia Policji znacznie zubaża proces szkolenia tychże funkcjonariuszy i powoduje, że ich trening nie jest kompletny. Należy również zaznaczyć, że aby sprostać wymaganiom programowym słuchacze kursów doskonalących dla policjantów wykonujących zadania antyterrorystyczne, korzystają z jedynej dostępnej strzelnicy taktycznej tj. obiektu Zarządu Operacji Antyterrorystycznych w Warszawie. Koszty przewozu jednej grupy szkoleniowej to około 200,00 zł a czas przeznaczony na dojazdy to około 2 godziny i 30 minut. W 2007 roku zaplanowano realizację 4 edycji przedmiotowego szkolenia, podczas każdej z nich policjanci 4 razy wyjeżdżają na strzelnicę taktyczną ZOA w Warszawie. Koszt przejazdów wyniesie około 3 200,00 złotych. Wybudowanie takiego obiektu na terenie Centrum Szkolenia Policji znacznie usprawni realizację zajęć oraz zlikwiduje koszty przejazdów.

Centrum Szkolenia Policji posiadając profesjonalną bazę szkoleniową, stanie się wiodącą jednostką w zakresie szkolenia strzeleckiego, technik oraz taktyki interwencji. Dysponując profesjonalnym kompleksem strzelnic ćwiczebnych i strzelnicą taktyczną, w Centrum Szkolenia Policji będą mogły odbywać się szkolenia instruktorów strzelań policyjnych. Program szkolenia kursu instruktorów strzelań policyjnych (kurs w ramach doskonalenia zawodowego policjantów – instruktorów strzelań policyjnych jest realizowany wyłącznie w Szkole Policji w Słupsku w oparciu o Decyzję nr 219 Komendanta Głównego Policji z dnia 27 sierpnia 2002 roku). Charakter tego zaawansowanego i intensywnego szkolenia, które trwa cztery tygodnie wymaga, aby grupa szkoleniowa liczyła maksymalnie 15 osób. Potrzeby jednostek terenowych w zakresie szkolenia instruktorów strzelań policyjnych są znaczne, a jednocześnie Słupska Szkoła Policji może teoretycznie zrealizować 12 takich szkoleń w ciągu roku.

W Centrum Szkolenia Policji odbywają się szkolenia z funkcjonariuszami zagranicznych jednostek Policji. W trakcie tych spotkań poruszana jest często problematyka interwencji policyjnych, również z wykorzystaniem broni palnej. Istniejąca baza strzelnic, a w szczególności strzelnica odkryta, znacznie odbiega od standardów, w jakich trenują europejscy policjanci.

Lokalizacja Centrum Szkolenia Policji powoduje, że kompleks nowoprojektowanych strzelnic, w tym szczególnie strzelnicy taktycznej, będzie mógł być eksploatowany przez

podmioty podległe Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji, które nie dysponują tak zaawansowanymi obiektami strzeleckimi.

**Realizacja zaawansowanych strzelań na tradycyjnej osi strzeleckiej powoduje, że trening nie jest kompleksowy. Pełnowartościowy cykl szkolenia i doskonalenia zawodowego w zakresie użycia broni palnej przez policjanta czy też zespół, będzie możliwy tylko wówczas, gdy uczestnicy będą mieli do dyspozycji strzelnicę taktyczną.**

Strzelnice Centrum Szkolenia Policji powinny zabezpieczać potrzeby około 1 000 słuchaczy i około 370 policjantów kadry.

Z obiektów strzeleckich Centrum oprócz słuchaczy i kadry korzystają również:

- Biuro Ochrony Rządu – w 2006 roku około 130 osób,
- Centralne Biuro Śledcze – w 2006 roku około 100 osób.

W 2007 roku zespół wyszkolenia strzeleckiego Zakładu Taktyki i Technik Interwencji, zgodnie z planem szkoleń Centrum Szkolenia Policji, zrealizuje łącznie 5 916 godzin lekcyjnych ze słuchaczami niżej wymienionych kursów, takich jak:

- szkolenia zawodowego podstawowego (Decyzja nr 697 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 grudnia 2005 roku z późniejszymi zmianami), w 2007 roku odbędzie się 5 edycji,
- szkolenia podstawowego dla policjantów, którzy odbyli służbę kandydacką (Decyzja nr 217 Komendanta Głównego Policji z dnia 11 kwietnia 2006 roku), w 2007 roku odbędzie się 5 edycji,
- doskonalenia zawodowego z zakresu ruchu drogowego (Decyzja nr 138 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 marca 2006 roku), w 2007 roku odbędzie się 9 edycji,
- doskonalenia zawodowego dla policjantów służby prewencyjnej w specjalizacji do spraw nieletnich (program w opracowaniu),
- doskonalenia zawodowego dla policjantów służby prewencyjnej wykonujących zadania służbowe na wodach (Decyzja nr 75 Komendanta Głównego Policji z dnia 18 marca 2003 roku), w 2007 roku odbędą się 4 edycje,
- doskonalenia zawodowego dla policjantów wykonujących zadania antyterrorystyczne (Decyzja nr 225 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 maja 2006 roku), w 2007 roku odbędą się 4 edycje.

Otrzymałą liczbę godzin należy powiększyć o 25% rezerwy, między innymi dla przewidywanych zajęć dodatkowych, fakultatywnych, treningów strzeleckich kadry i słuchaczy oraz konsultacji. Po przeliczeniu uzyskamy około 7 400 godzin lekcyjnych.

Kadra Centrum Szkolenia Policji - 370 policjantów - realizuje łącznie co najmniej 6 etapów strzelań programowych i jeden sprawdzian strzelecki w roku (zgodnie z „Wytycznymi Dyrektora Biura Kadr i Szkolenia Komendy Głównej Policji w sprawie szkolenia strzeleckiego oraz trybu i organizacji sprawdzianów strzeleckich w 2007 r.”).

Powoduje to konieczność realizacji zajęć w ramach 140 godzin lekcyjnych. Otrzymałą liczbę należy powiększyć o 25% rezerwy między innymi dla przewidywanych strzelań w terminach dodatkowych, treningów i konsultacji co po przeliczeniu daje około 175 godzin lekcyjnych.

Łącznie bezpośrednio wypracowanych zostanie, co najmniej 7 575 godzin lekcyjnych.

Aby zrealizować strzelania obiekt musi posiadać bazę o możliwościach wypracowania około 7 600 godzin.

Na jednej osi strzeleckiej w ciągu roku kalendarzowego strzelania mogą się odbywać przez ok. 238 dni roboczych - od poniedziałku do piątku (odjęto soboty i niedziele, dni świąteczne oraz 12 dni na konserwację i naprawy strzelnic – 1 dzień w miesiącu).

W ciągu dnia szkoleniowego można zrealizować maksymalnie 8 godzin lekcyjnych zajęć dziennie (od 8.00 do 16.20).

Daje to rocznie 1 904 godziny lekcyjne możliwe do zrealizowania na jednej osi strzeleckiej.

Wyliczone 7 600 godzin rocznie podzielone przez 1 904 godzin skutkuje koniecznością posiadania, co najmniej 4 osi strzeleckich.

Uwzględniając powyższe, w celu zapewnienia wysokiego poziomu procesu dydaktycznego i standardów oczekiwanych od wiodącej jednostki szkoleniowej polskiej Policji, w Centrum Szkolenia Policji powinien powstać nowy kompleks strzelnic wraz z niezbędnymi salami dydaktycznymi i zapleczem socjalnym.

### **3. Opis planowanego zadania inwestycyjnego:**

Proponowaną lokalizacją planowanego kompleksu strzelnic, jest budowa na bazie dotychczasowej strzelnicy odkrytej, z rozwinięciem w kierunku na bunkry nr 88, 26, 32, 25 przy likwidacji prawego wału bocznego i istniejącej na tym terenie infrastruktury budowlanej. Projektowany obiekt zostanie przyłączony do istniejących na terenie Centrum sieci wodno - kanalizacyjnych, ciepłych i elektroenergetycznych.

Aby uniknąć (na czas budowy nowego kompleksu strzelnic) wyłączenia z eksploatacji strzelnicy odkrytej, należy w pierwszym okresie realizacji inwestycji, wybudować nową strzelnicę o osi 25 m i 10 stanowiskach, zlokalizowaną w końcowej strefie aktualnej „starej” strzelnicy.

Strzelnica ta musi spełniać kryteria zawarte w Decyzji Komendanta Głównego Policji nr 703 z dnia 14 grudnia 2006 roku w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać policyjne strzelnice ćwiczebne (a szczególnie § 4).

Nowy kompleks strzelnic policyjnych (obok nowej strzelnicy odkrytej) powinien składać się z:

- dwóch hal strzelań 25 m z 10 stanowiskami strzeleckimi każda,
- jednej hali strzelań 50 m z 10 stanowiskami strzeleckimi, z możliwością wjazdu samochodem służbowym z toru taktycznego (usytuowaną skrajnie w kompleksie) – realizacja strzelań z założeniem wykorzystania pojazdu służbowego,
- przy każdej z osi sala do TB (treningu bezstrzałowego plutonu),
- dwóch w pełni wyposażonych multimedialnych sal wykładowych ( dla 23 osób - stan liczebny grupy wynika z Decyzji nr 713 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 grudnia 2005 roku w sprawie szkolenia strzeleckiego policjantów),
- jednej strzelnicy taktycznej z możliwością realizowania strzelań zapewniających najbardziej wszechstronny trening z użyciem broni palnej w sytuacjach interwencyjnych w pomieszczeniach,
- toru taktycznego w wersji podstawowej,
- toru taktycznego w wersji rozbudowanej,
- pełnego zaplecza socjalnego dla policjantów i pracowników cywilnych obsługujących kompleks - kierownictwo dydaktyczne i techniczne, wykładowcy, obsługa techniczna, obsługa porządkowa (sprzątaczk),
- zaplecza magazynowego.

Na terenie całego planowanego obiektu można będzie realizować równocześnie zajęcia na:

- czterech osiach strzeleckich,
- dwóch salach wykładowych,
- strzelnicy taktycznej.

Aby zapewnić sprawne funkcjonowanie obiektu należy przewidzieć zatrudnienie stałej obsady etatowej (policjantów i pracowników cywilnych).

Przewidywany stan etatowy zespołu wyszkolenia strzeleckiego Zakładu Taktyki i Techniki Interwencji to 16 wykładowców (policjantów) oraz zastępca kierownika zakładu (policjant) – łącznie 17 osób.

Stała obsługa obiektu powinna się składać z niżej wymienionych 10 osób:

- 1 pracownik cywilny - kierownik obiektów kompleksu policyjnych strzelnic ćwiczebnych,

- 6 pracowników cywilnych - obsługi technicznej (przygotowanie niezbędnych pomocy do realizacji strzelań oraz zajęć teoretycznych, obsługa urządzeń znajdujących się na osi strzeleckiej itp.),
- 1 pracownik cywilny – magazynier,
- 2 pracowników cywilnych - utrzymanie czystości obiektu i jego otoczenia.

W ramach wspomnianego kompleksu powinno znajdować się:

- 8 pomieszczeń (po 2 osoby) - przeznaczonych na pobyt stały dla kadry dydaktycznej,
- pomieszczenie socjalne dla wykładowców,
- pomieszczenie przeznaczone dla Kierownika Zakładu,
- sekretariat Kierownika Zakładu,
- pomieszczenie przeznaczone dla kierownika obiektu,
- 3 pomieszczenia przeznaczone dla obsługi obiektu (8 osób),
- pomieszczenie socjalne dla pracowników obsługi,
- pomieszczenie z przeznaczeniem na suszarnię (mundurów i innego wyposażenia),
- multimedialny trenażer elektroniczny – spełniający wymogi wskazane w załączniku nr 12 , które zostały określone podczas działań zespołu powołanego Decyzją nr 300 Komendanta Głównego Policji z dnia 21 maja 2006 roku w sprawie powołania zespołu do opracowania programu naprawczego w zakresie policyjnych strzelnic ćwiczebnych i szkolenia strzeleckiego policjantów (zainstalowany w jednej hali strzelań – oś - 25 metrów),
- 2 pomieszczenia o wymiarach ok. 4 x 15 m na najprostsze trenażery elektroniczne do nauki celowania i ściągania języka spustowego typu np. „RIKA”.  
Zgodnie z metodyką szkolenia strzeleckiego wskazane jest rozpocząć naukę: składania się do strzału, celowania, ściągania języka spustowego - na symulatorze elektronicznym. Podniesie to efektywność szkolenia i znacznie obniży koszty.,
- podręczny magazyn uzbrojenia o wymiarach ok. 4x3 m,
- trzy szatnie ( dla 23 osób każda),
- WC (dla 69 osób w tym 23 kobiety),
- multimedialna aula dla 50 osób z szatnią,
- trzy sale ćwiczeń do treningu bezstrzałowego – dla 23 osób każda,
- trzy pomieszczenia do czyszczenia broni – dla 23 osób jednocześnie,
- trzy podręczne magazyny tarcz i osprzętu wyposażenia strzelnic,
- trzy punkty pomocy medycznej,
- tzw. dziedziniec - teren zewnętrzny (powiązany funkcjonalni i architektonicznie z budynkiem), zadaszony przezroczystym dachem przeznaczony do prowadzenia treningu bezstrzałowego (w sprzyjających warunkach atmosferycznych),
- zaplecze techniczne tj.:
  - węzeł cieplny,
  - wentylatornia,
  - „centrum” klimatyzacji,
  - pomieszczenie teleinformatyczne z klimatyzacją,

z praktycznego punktu widzenia należy umiejscowić pod „holem głównym”.

Zadanie inwestycyjne w postaci wybudowania kompleksu strzelnic powinno być realizowane zgodnie z zatwierdzonym przez inwestora harmonogramem robót, uwzględniającym najpilniejsze potrzeby szkoleniowe związane są z brakiem wystarczającej ilości osi strzeleckich.

W celu zapewnienia właściwych warunków do szkolenia i doskonalenia zawodowego policjantów w zakresie posługiwania się bronią palną, powinien powstać zespół dwóch 25 m osi krytych wraz z zapleczem technicznym i socjalnym oraz torem taktycznym „małym”, umożliwiającym prawidłowe funkcjonowanie obiektu.

Równolegle powinna być realizowana pozostała część inwestycji tj.:

- strzelnica o osi 50 m,
- tor taktyczny „rozwinęty”,
- strzelnica taktyczna.

Proponowany kształt i rozwiązania funkcjonalno – użytkowe przedstawia załącznik Nr 2 - Schemat ideowy kompleksu policyjnych strzelnic ćwiczebnych wraz z zapleczem, na terenie Centrum Szkolenia Policji w Legionowie.

Docelowe potrzeby Centrum Szkoły Policji w zakresie realizacji zajęć programowych ze szkolenia strzeleckiego, to zabezpieczenie zajęć szkoleniowych dla około 1 200 słuchaczy oraz około 370 policjantów kadry (prowadzone w oparciu o naszą bazę szkoleniową w grupach 19 - 23 osobowych, a grupa szkoleniowa zajmuje jedną oś strzelecką).

Przewiduje się, że łącznie korzystać będzie z obiektów strzeleckich około 1 570 policjantów. Podstawowe parametry poszczególnych części kompleksu strzelnic przedstawiają się następująco:

#### **I. Strzelnica odkryta – 1 oś na 10 stanowisk.**

- Zgodnie z Decyzją 703 KGP z dnia 14 grudnia 2006 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać policyjne strzelnice ćwiczebne,
- długość od podstawowej linii ognia – do ostatniej linii celów - 25 m,
- zadaszenie nad stanowiskami ogniowymi,
- stała linia ognia.

#### **II. Hala strzelań do 25 m – 2 hale.**

- Zgodnie z Decyzją 703 KGP z dnia 14 grudnia 2006 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać policyjne strzelnice ćwiczebne,
- długość od podstawowej linii ognia – do ostatniej linii celów - 25 m,
- kulochwyt główny - stalowy (kasetowy),
- zabezpieczenia boczne prawe i lewe na długości minimum do 15 m od kulochwytu głównego i na wys. 2,2 m, - np. SEMAG,
- strefa niebezpieczna - nie więcej niż 5 m,
- obłożenie kulochwyków – głównego i ścian bocznych - np. SEMAG,
- wyłożenie płaszczyzny pola tarczowego (przedpole) - np. SEMAG,
- sufit - wygłuszenie - np. SEMAG,
- tarczociągi (z półobrotem i zatrzymaniem) - sztywne – podwieszane,
- cel poprzeczny (z półobrotem i zatrzymaniem) - sztywny – podwieszony,
- okablowane stanowiska do ustawienia obrotnic (podnośników) - 10-15,
- ilość stanowisk strzeleckich - 10,
- ochronniki słuchu - 30 szt.,
- okulary ochronne - 15 szt.,
- przegrody międzystanowiskowe - 10 szt.,
- stoliki stanowiskowe - 10 szt.,
- system nagłaśniający - 1 kpl.,
- wyposażenie sterowni:
  - telefon - 2 szt.,
  - krzesło obrotowe - 2 szt.,
  - krzesło typu ISO - 2 szt.,
  - biurko pod komputer - 1 szt.,
  - stół - 2 szt.,
  - antyrama - 2 szt.,
  - szafa metalowa duża - 1 szt.,
  - szafka z szufladami - 1 szt.,
  - szafka wisząca na klucze - 1 szt.,

tablica korkowa (wym. 0,8 x 1,2 m)	- 1 szt.,
lampka na biurko	- 2 szt.,
wentylator stojący	- 1 szt.,
komputer z drukarką	- 1 szt.,

UWAGA: parametry konstrukcyjne i użytkowe: hali strzelań, sterowni, śluzy, pomieszczenia dla oczekujących i inne – zgodne z ww. Decyzją 703/2006 KGP.

### III. Hala strzelań do 50 m - 1 hala (oś półodkryta).

- zgodnie z Decyzją 703 KGP z dnia 14 grudnia 2006 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać policyjne strzelnice ćwiczebne
- długość od podstawowej linii ognia – do ostatniej linii celów - 50 m,
- kulochwyt główny - stalowy (kasetowy),
- zabezpieczenia boczne prawe i lewe na długości minimum do 25 m od kulochwytu głównego na wys. 2,2 m - np. SEMAG,
- strefa niebezpieczna - nie więcej niż 5 m,
- obłożenie kulochwyków – głównego i ścian bocznych - np. SEMAG,
- wyłożenie płaszczyzny pola tarczowego (przedpole) - np. SEMAG,
- sufit – wygłuszenie - np. SEMAG,
- tarczociągi (z półobrotom i zatrzymaniem) - sztywne – podwieszane,
- cel poprzeczny (z półobrotom i zatrzymaniem) - sztywny – podwieszony,
- okablowane stanowiska do ustawienia obrotnic (podnośników) - 20-30,
- ilość stanowisk strzeleckich - 10,
- ochronniki słuchu - 30 szt.,
- okulary ochronne - 15 szt.,
- przegrody międzystanowiskowe - 10 szt.,
- stoliki stanowiskowe - 10 szt.,
- system nagłaśniający - 1 kpl.,
- wyposażenie sterowni:
  - telefon - 2 szt.,
  - krzesło obrotowe - 2 szt.,
  - krzesło typu ISO - 2 szt.,
  - biurko pod komputer - 1 szt.,
  - stół - 2 szt.,
  - antyrama - 2 szt.,
  - szafa metalowa duża - 1 szt.,
  - szafka z szufladami - 1 szt.,
  - szafka wisząca na klucze - 1 szt.,
  - tablica korkowa (wym. 0,8x1,2 m) - 1 szt.,
  - lampka na biurko - 2 szt.,
  - wentylator stojący - 1 szt.,
  - komputer z drukarką - 1 szt.,
- wjazd dla osobowego samochodu służbowego w rejon wyjściowy -1 (szer. ok. 3,5 m),
- drzwi przesuwne stalowe (2x3,5 m) z prawej strony obiektu, zamykane (blokowane) od środka osi strzelań - 1 szt.,
- podłoże wjazdowe - utwardzone.

UWAGA: parametry konstrukcyjne i użytkowe: hali strzelań, sterowni, śluzy, pomieszczenia dla oczekujących i inne – zgodne z ww. Decyzją 703/2006 KGP.

#### **IV. Sale do TB (treningu bezstrzałowego) – 3 sale.**

- powierzchnia (wym. ok. 8x11 m - 1 sala) - ok.90 m<sup>2</sup>,
- ściany - farba emulsyjna,  
dłuższe boki oklejone lustrami 1x1,8  
od wys. 0,5 m od podłogi,  
krótsze boki – drzwi i okna
- antyrama 0,7x1,0 m - 6 szt.,
- podłoga - gres (antypoślizgowy),
- drzwi wejściowe - zamek zwykły.

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

#### **V. Sala do czyszczenia broni 23 osoby – (wielkość grupy szkoleniowej zgodnie z Decyzją 713 z dnia 30 grudnia 2005 roku w sprawie szkolenia strzeleckiego policjantów) – 3 sale**

- powierzchnia 1 sali - ok. 32 m<sup>2</sup>,
- ściany - farba olejna,
- stoły do czyszczenia broni pokryte materiałem antypoślizgowym (np. rowkowaną gumą olejoodporną) - 6 szt.,  
pojemnik na szmaty czyste - 1 szt.,  
pojemnik na szmaty zużyte - 1 szt.,  
pojemnik na płynny środek czyszcząco- konserwujący - 6 szt.,  
podłoga - gres
- (antypoślizgowy),
- drzwi wejściowe - zamek zwykły.

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

#### **VI. Szatnie dla słuchaczy przy salach do TB (dla 23 osób-wielkość grupy szkoleniowej zgodnie z Decyzją 713 z dnia 30 grudnia 2005 roku w sprawie szkolenia strzeleckiego policjantów) – 3 szatnie**

- powierzchnia 1 sala - ok. 20 m<sup>2</sup>,
- ściany - farba emulsyjna,
- wieszaki ścienne - dla 23 osób,
- ławeczki do siedzenia pod wieszakami - dla 23 osób,
- podłoga - gres (antypoślizgowy),
- drzwi wejściowe - zamek zwykły,
- lamperia do wys. 1,5 m - materiał łatwo zmywalny.

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać

budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

**VII. Węzeł sanitarny dla słuchaczy przy salach do TB (69 osób, w tym 23 kobiety)**

- zgodnie z. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

**VIII. Pomieszczenia biurowe (dla 2 osób każde) - 8 pokoi**

- powierzchnia - ok. 16 m<sup>2</sup>,
- umywalka (woda ciepła i zimna, - 1 kpl.,  
z uwagi na charakter pracy kadry dydaktycznej  
tj. ciągły i bezpośredni kontakt z bronią i środkami do jej konserwacji)
- wnekowa szafa ubraniowa - 2 szt.,
- wieszak ścienny - 1 szt.,
- średnia szafa pancerna na broń palną  
z podwójnym „skarbcem” - 1 szt.,
- biurko - 2 szt.,
- krzesło typu ISO - 2 szt.,
- krzesło obrotowe - 2 szt.,
- biurko pod komputer i drukarkę - 1 szt.,
- zestaw komputerowy: - 1 kpl.,  
systemem operacyjny co najmniej - WINDOWS XP  
i z odpowiednim oprogramowaniem, monitor ciekłokrystaliczny 19”  
laserowa drukarka kolorowa, skaner,
- łącze internetowe - 1 szt.,
- łącze intranetowe - 1 szt.,
- telefon - 1 szt.,
- radio - 1 szt.,
- szafa – półka na dokumentację - 1 szt.,
- żaluzje do okien - tyle ile okien,
- podłoga - wykładzina dywanowa.

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

**IX. Pomieszczenie biurowe dla kierownika ZT i TI – 1 pokój**

- powierzchnia - ok. 20 m<sup>2</sup>,
- umywalka (woda ciepła i zimna) - 1 kpl.,
- wnekowa szafa ubraniowa - 1 szt.,
- wieszak ścienny - 1 szt.,
- wieszak stojący - 1 szt.,
- szafa pancerna na broń palną i dokumenty  
z podwójnym „skarbcem” - 1 szt.,

- biurko - 1 szt.,
- krzesło obrotowe - 2 szt.,
- biurko pod komputer i drukarkę - 1 szt.,
- zestaw komputerowy: - 1 kpl.,  
systemem operacyjnym co najmniej - WINDOWS XP  
i z odpowiednim oprogramowaniem, monitor  
cieklotkryształiczny 19", laserowa drukarka kolorowa, skaner,  
łącze internetowe - 1 szt.,
- łącze intranetowe - 1 szt.,
- telefon - 1 szt.,
- radio - 1 szt.,
- szafa – półka na dokumentację - 2 szt.,
- żaluzje do okien - tyle ile okien,
- podłoga - wykładzina dywanowa,
- ściany - farba emulsyjna,
- drzwi wejściowe do pomieszczenia z zamkiem patentowym,  
wygłuszone i zestawem plombowniczym - 1 szt.,

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), przełączniki i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

#### **X. Sekretariat kierownika ZT i TI – 1 pokój**

- powierzchnia - ok. 12 m<sup>2</sup>,
- wieszak ścienny - 1 szt.,
- umywalka (woda ciepła i zimna) - 1 kpl.,
- radio - 1 szt.,
- fax - 1 szt.,
- żaluzje do okien zasłaniający wszystkie okna  
w pomieszczeniu, - 1 kpl.
- podłoga - wykładzina dywanowa,
- ściany - pomalowane farbą emulsyjną,
- krzesło typu ISO - 2 szt.,
- drzwi wejściowe z zamkiem patentowym,  
wygłuszone i zestawem plombowniczym - 1 szt.,
- biurko - 1 szt.,
- krzesło - 1 szt.,
- szafa ubraniowa - 1 szt.,
- szafa na dokumenty - 1 szt.,
- zestaw komputerowy - 1 szt.,
- biurko pod komputer - 1 szt.,
- telefon - 1 szt.,
- kserokopiarka czarno-biała - 1 szt.,
- kserokopiarka kolorowa - 1 szt.,

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji

z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

**XI. Węzeł sanitarny z kabinami natryskowymi dla kadry dydaktycznej (18 osób) – 1 węzeł.**

- zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie oraz Polskimi Normami.

**XII. Pomieszczenie biurowe dla kierownika obiektu – 1 pokój**

- powierzchnia - ok.16 m<sup>2</sup>,
- umywalka (woda ciepła i zimna) - 1 kpl.,
- wnękowa szafa ubraniowa - 1 szt.,
- wieszak ścienny - 1 szt.,
- średnia szafa pancerna na dokumentację - 1 szt.,
- biurko - 1 szt.,
- krzesło obrotowe - 2 szt.
- biurko pod komputer i drukarkę - 1 szt.,
- zestaw komputerowy: - 1kpl.,  
komputer z systemem operacyjnym  
co najmniej - WINDOWS XP  
i odpowiednim oprogramowaniem monitor  
ciekłokrystaliczny 19"  
laserowa drukarka kolorowa,
- łącze internetowe - 1 szt.,
- łącze intranetowe - 1 szt.,
- telefon - 1 szt.,
- radio - 1 szt.,
- szafa – półka na dokumentacje - 1 szt.,
- żaluzje do okien - tyle ile okien,
- podłoga - wykładzina dywanowa,
- ściany - farba emulsyjna,
- drzwi wejściowe do pomieszczenia wygłuszone i zestawem z zamkiem patentowym plombowniczym - 1 szt.

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

**XIII. Pomieszczenie dla obsługi technicznej obiektu – 3 pokoje**

- powierzchnia 1 pokoju - ok.16 m<sup>2</sup>
- umywalka (woda ciepła i zimna) - 1 kpl.
- wnękowa szafa ubraniowa - 4 szt.
- wieszak ścienny - 3 szt.
- stół - 1 szt.
- krzesła - 4 szt.
- telefon - 1 szt.
- radio - 1 szt.
- szafa – półka - 1 szt.

- |   |                   |
|---|-------------------|
| - żaluzje do okien  | - tyle ile okien  |
| - podłoga   | - gres            |
| - ściany  | - farba emulsyjna |
| - drzwi wejściowe do pomieszczenia wygłuszone z zamkiem zwykłym | - 1 szt.          |

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

**XIV Węzeł sanitarny z kabinami natryskowymi dla obsługi technicznej strzelnic (dla 9 osób) – 1 węzeł**

- zgodnie z. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

**XV. Podręczny magazyn uzbrojenia (bez okna) - 1 pomieszczenie.**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| - powierzchnia ok. 3 x 4 m   | - ok. 12 m <sup>2</sup> ,  |
| - telefon  | - 1 szt.,                  |
| - ściany   | - farbą emulsyjną,         |
| - lamperia do wys. 1,5   | - materiał łatwo zmywalny, |
| - specjalna szafa pancerna (broń krótka)   | - 4 szt.,                  |
| - specjalna szafa pancerna (broń długa)  | - 2 szt.,                  |
| - regał metalowy o wymiarach:<br>gł. ok. 0,50 m, wys. ok. 2,0 m, szer. ok. 1,5 m | - 2 szt..                  |

UWAGA: techniczne zabezpieczenie magazynu broni zgodnie z obowiązującymi przepisami.

UWAGA: lokalizacja wskazana na piętrze z lekkim stropodachem, powierzchnia, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

**XVI. Pomieszczenie dla podstawowej wersji trenażera elektronicznego typu np. RIKA – 2 pomieszczenia.**

- |                                 |                           |
|---------------------------------|---------------------------|
| - powierzchnia (4 x 15 m każde) | - ok. 60 m <sup>2</sup> , |
| - biurko operatora              | - 1 szt.,                 |
| - krzesło obrotowe              | - 2 szt.,                 |
| - telefon                       | - 1 szt.,                 |
| - lada strzelnicza              | - 1 szt.,                 |
| - szafa – półka na dokumentację | - 1 szt.,                 |
| - podłoga                       | - wykładzina PCV/gres,    |
| - ściany                        | - farba emulsyjna,        |

- lamperia do wys. 1,5 m - materiał łatwo zmywalny,
- drzwi wejściowe - zamek zwykły.

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

**XVII. Pomieszczenie socjalne dla wykładowców i pracowników cywilnych z wyodrębnionym aneksem kuchennym (oddzielonym kotarą) – 2 pomieszczenia.**

- powierzchnia (1 pomieszczenia) - ok.16 m<sup>2</sup>,
- zlewozmywak (woda ciepła i zimna) - 1 kpl.,
- ściana nad zlewozmywakiem - glazura,
- podłoga pod zlewozmywakiem - gres,
- szafka kuchenna nad zlewozmywakiem - 1 szt.,
- regał kuchenny - 1 kpl.,
- stoliki - 2 szt.,
- krzesła ISO - 8 szt.,
- kuchnia mikrofalowa - 1 szt.,
- kuchnia elektryczna 2 płytowa - 1 szt.,
- czajnik elektryczny bezprzewodowy - 1 szt.,
- lodówka - 1 szt.,
- radio - 1 szt.,
- telefon - 1 szt.,
- szafka- półka - 1 kpl.,
- podłoga - wykładzina dywanowa,
- ściany - farba emulsyjna i olejna,
- drzwi wejściowe - zamek zwykły.

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

**XVIII. Suszarnia - 1 pomieszczenie.**

- powierzchnia - ok.16 m<sup>2</sup>,
- wieszak ścienny - 8 szt.,
- wieszak stojący - 2 szt.,
- szafka ubraniowa - 18 szt.,
- suszarki rozkładane - 2 szt.,
- podłoga - PCV/gres,
- ściany - farba emulsyjna,
- lamperia - farba olejna,
- drzwi wejściowe - zamek zwykły.

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji

z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

**XIX. Podręczny magazyn (tarcz, osprzętu wyposażenia strzelnic) - 3 pomieszczenia**

- powierzchnia (1 pomieszczenie) - ok. 15 m<sup>2</sup>,
- telefon - 1 szt.,
- regał magazynowy - 2 szt.,
- podłoga - PCV/gres,
- ściany - farba emulsyjna,
- drzwi wejściowe - zamek zwykłym

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

**XX. Punkt pierwszej pomocy - 3 pomieszczenie.**

- powierzchnia - ok. 18 m<sup>2</sup>,
- szafka ambulatoryjna lekowa - 2 szt.,
- szafka- półka - 1 kpl.,
- szafka wisząca (typu kuchenna) - 2 szt.,
- szafka stojąca (typu kuchenna) - 2 szt.,
- stolik zabiegowy szklany - 1 szt.,
- szafa ubraniowa wnękowa - 1 szt.,
- żaluzje do wszystkich okien - kpl.,
- lodówka - 1 szt.,
- leżanka - 1 szt.,
- biurko - 2 szt.,
- krzesło obrotowe - 2 szt.,
- krzesło twarde - 2 szt.,
- stolik okolicznościowy - 1 szt.,
- telefon - 1 szt.,
- zlewozmywak – ciepła zimna woda (mycie rąk i narzędzi) - 1 szt.,
- wieszak ścienny - 1 szt.,
- podłoga - PCV/gres,
- ściany - farb emulsyjna,
- lamperia do wys. 2 m - glazura,
- drzwi wejściowe z zamkiem patentowym - 1 szt.

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

**XXI. Multimedialna sala wykładowa (dla 23 osób) – 2 sale.**

- powierzchnia (1 sali) - ok. 60 m<sup>2</sup>,
- wieszaki ścienne - dla 23 osób,

- projektor multimedialny - 1 kpl.,
- stacjonarny zestaw komputerowy z systemem operacyjnym co najmniej - WINDOWS XP i z odpowiednim oprogramowaniem, monitor ciekłokrystaliczny 19", - 1 kpl.,
- biały ekran zwijany do projektora - 1 szt.,
- tablica suchościeralna - 1 szt.,
- półko – szafa - 1 szt.,
- stół do rozkładania broni - 5 szt.,
- krzesła z pulpitem - 30 szt.,
- biurko z miejscem pod zestaw komputerowy - 1 szt.,
- biurko dla wykładowcy - 1 szt.,
- krzesło obrotowe - 1 szt.,
- telefon - 1 szt.,
- antyrama 1,0x0,7 m - 6 szt.,
- ściany - farba emulsyjna,
- lamperia do wys. 1,5 m - materiał łatwo zmywalny,
- podłoga - gres.

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

## **XXII. Multimedialna aula z przyległą szatnią dla 50 osób - 1 sala.**

- powierzchnia - ok. 80 m<sup>2</sup>,
- projektor multimedialny - 1 kpl.,
- stacjonarny zestaw komputerowy z systemem operacyjnym co najmniej - WINDOWS XP i z odpowiednim oprogramowaniem, monitor ciekłokrystaliczny 19", - 1 kpl.,
- biały ekran zwijany do projektora - 1 szt.,
- tablica suchościeralna - 1 szt.,
- półko – szafa - 1 szt.,
- stoliki konferencyjne - 25 szt.,
- krzesła typu ISO - 50 szt.,
- mikrofon bezprzewodowy (ze stacją bazową) - 4 szt.,
- biurko z miejscem pod zestaw komputerowy - 1 szt.,
- telefon - 1 szt.,
- krzesło obrotowe - 3 szt.,
- wieszaki ściennie - 50 osób,
- antyrama 1,0x0,7 m - 6 szt.,
- ściany - farba emulsyjna,
- lamperia do wys. 1,5 m - materiał łatwo zmywalny,
- podłoga - gres.

UWAGA: powierzchnia okien, oświetlenie (natężenie i ilość punktów świetlnych), kontakty i gniazda sieci elektrycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji

z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

### **XXIII. Strzelnica taktyczna – 1 szt.**

- powierzchnia - ok. 1120 m<sup>2</sup>,
- o pomieszczenia i korytarze do strzelań taktycznych - ok. 732 m<sup>2</sup>,
- o śluza - ok. 19 m<sup>2</sup>,
- o pomieszczenie socjalne ze zlewozmywakiem - ok. 16 m<sup>2</sup>,
- o szatnia - ok. 30 m<sup>2</sup>,
- o węzeł sanitarny z natryskami - ok. 23 m<sup>2</sup>,
- o punkt dowodzenia przeszklony szybą kuloodporną - ok. 21 m<sup>2</sup>,
  - monitory 19" wraz z niezbędnym osprzętem:
- podający obraz z czterech kamer z podziałem - 1 szt.,
- ustawiony na szczegółową obserwację - 1 szt.,
  - dwukanałowy rejestrator cyfrowy - 1 szt.,
- podłoga i ściany wyłożone materiałem „antyrykoszetowym” - np. SEMAG
- okablowane stanowiska do ustawienia obrotnic (podnośników) - 20-30,
- kamery obrotowe z możliwością przybliżania obrazu wraz z niezbędnym osprzętem - 4 szt.,
- pomosty dla instruktorów i do ćwiczeń na wys. 3 m dookoła strzelnicy osłonięte szybą kuloodporną - ok. 220 m<sup>2</sup>,
- podłóże pomostów – antypoślizgowe - gres/PCV,
- telefon - 2 szt.,
- multimedialny trener elektroniczny typu np. GROT - 1 komplet,
- wyposażenie strzelnicy:
  - szafa metalowa duża - 2 szt.,
  - antyrama - 4 szt.,
  - stół warsztatowy z blatem pokrytym gumą - 2 szt.,
  - szafka narzędziowa - 1 szt.,
  - krzesło typu ISO - 6 szt.,
  - krzesło obrotowe - 2 szt.,
  - biurko pod komputer - 2 szt.,
  - regał magazynowy metalowy - 2 szt.,
  - wieszaki ściennie - dla 23 osób,
  - ławeczki do siedzenia pod wieszakami - dla 23 osób,
  - tablica korkowa (wym.0,8x1,2 m) - 2 szt.,
  - system nagłaśniający - 1 kpl.,
  - ochronniki słuchu - 23 szt.,
  - okulary ochronne - 23 szt.,

UWAGA: parametry konstrukcyjne i użytkowe: hali strzelań, sterowni, śluzy i inne pomieszczenia – zgodne z ww. Decyzją 703/2006 KGP.

### **XXIV. Tor taktyczny mały (z lewej strony obiektu – wzdłuż tylnej ściany strzelnicy krytej 25 m i taktycznej, wzdłuż pasa drogi technologicznej) – 1 szt.**

- długość (wzdłuż ściany strzelnicy 25 m) - 25 m
- szerokość - 3 m
- przeszkody:
  - równoważnia (dł. 5 m; szer. 0,20 m; wys. 0,60 m) - 1 szt.
  - ściana drewniana (3x2 m) z otworem okiennym (1x1 m) - 1 szt.
  - ściana drewniana (3x2 m) - 1 szt.
  - poręczce metalowe równoległe (dł.5 m; szer.0,8 m; wys. 1,5 m) - 1 szt.

- podłoże toru - trawiaste,
- przy wyjściu z budynku na tor taktyczny wiatrołap - 15 m<sup>2</sup>.

UWAGA: większość przeszkód na torze taktycznym przewiduje się wykonać z bali drewnianych, desek, konstrukcji stalowych oraz konstrukcji murowanych. Gniazda łączników konstrukcji stalowych zakryte zaślepkami z tworzywa sztucznego. Wykonanie powierzchni przeszkód w miejscach styku z ciałem użytkowników musi spełniać wymogi bezpieczeństwa zgodne z wytycznymi Polskiego Komitetu Normalizacyjnego.

**XXV. Tor taktyczny rozwinięty** ( z prawej strony obiektu – wzdłuż ściany strzelnicy półkrytej 50 m, wzdłuż pasa drogi technologicznej) – **1 szt.**

- długość (wzdłuż ściany strzelnicy 50 m) - 50 m
- szerokość - 5 m
- przeszkody:
  - równoważnie (każda o dł. 5 m; szer. 0,20 m; wys. 0,60 m)
  - usytuowane równoległe w odległości 2 m - 2 szt.
  - ściana drewniana (4x2 m) z 2 otworami okiennymi (1x1 m) - 1 szt.
  - poręcze metalowe równoległe (każda o dł.5 m; szer.0,8 m; wys. 1,5 m) usytuowane równoległe w odległości 2 m - 2 szt.
  - ściana drewniana (4x2 m) - 1 szt.
  - ściana drewniana (4x2,5 m) z 2 otworami drzwiowymi (0,8x 2 m) - 1 szt.
  - rów z wodą (4x2 m) - 1 szt.
  - 2 liny gimnastyczne o dł. 3 m każda zawieszona na ramie metalowej o konstrukcji rurowej o wys. 4 m i szer. 4 m - 1 kpl.
- podłoże toru - trawiaste,
- przy wyjściu z budynku na tor taktyczny wiatrołap - 15 m<sup>2</sup>.

UWAGA: większość przeszkód na torze taktycznym przewiduje się wykonać z bali drewnianych, desek, konstrukcji stalowych oraz konstrukcji murowanych. Gniazda łączników konstrukcji stalowych zakryte zaślepkami z tworzywa sztucznego. Wykonanie powierzchni przeszkód w miejscach styku z ciałem użytkowników musi spełniać wymogi bezpieczeństwa zgodne z wytycznymi Polskiego Komitetu Normalizacyjnego.

**XXVI. TB (trening bezstrzałowy) pod zadaniem dla dwóch plutonów – 2 szt.**

- podłoże - utwardzone np. kostka betonowa
- zadanie na wys. ok. 2,5-3 m - przezroczyste,
- oświetlenie lampowe sterowane od wewnątrz - wg przepisów,
- ławki parkowe - 10 szt.

UWAGA: wykonanie zgodnie z Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

**XXVII. Pomieszczenie techniczne – 4 szt.**

- węzeł cieplny,
- wentylatornia,
- centrum klimatyzacyjne,
- pomieszczenie teleinformatyczne ( 3,0 x 4,0 m z klimatyzacją)
- telefon 1 szt.,

UWAGA: wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004

roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji oraz Polskimi Normami.

#### **XXVIII. Ciągi komunikacyjne wewnętrzne – korytarze.**

UWAGA: w ciągach komunikacyjnych przewiduje się wykonanie okładzin ścian do wysokości 1,5 m okładziną z tworzywa sztucznego, podłogi z gresu, ściany powyżej okładzin i sufity malowane farbą emulsyjną

#### **XXIX. Parking dla pojazdów samochodowych osobowych obsługi.**

- podłoże - utwardzone np. kostka betonowa
- ilość samochodów osobowych - 30 szt.,
- ilość autobusów - 2 szt. ,
- oświetlenie lampowe parkingu - wg. przepisów PN

UWAGA: zgodnie z prawem budowlanym oraz Polskimi Normami.

#### **XXX. Drogi dojazdowe do obiektów.**

- droga dojazdowa od drogi głównej kompleksu do obiektów strzelnic z kostki brukowej betonowej - 1 600 m<sup>2</sup>,
- ciąg pieszy wzdłuż drogi dojazdowej o szerokości 1,5 m z kostki brukowej betonowej - 600 m<sup>2</sup>,
- droga wokół kompleksu strzelnic z kostki brukowej betonowej - 600 m<sup>2</sup>,
- oświetlenie lampowe ciągów pieszych - wg. przepisów PN

UWAGA: zgodnie z prawem budowlanym oraz Polskimi Normami.

Dla potrzeb obiektu należy zabezpieczyć:

- gabloty oszklone z zamkiem o wym. 2 x 1,5 m - 6 szt.
- antyramy o wym. 0,7 x 1,0 m - 20 szt.
- tablice korkowe duże o wym. 0,9 x 1,3 m - 20 szt.
- tablice korkowe duże o wym. 0,6 x 0,8 m - 20 szt.

Wykonany układ komunikacyjny będzie stwarzał możliwości dogodnego przemieszczania się po całym terenie Centrum, natomiast nowy parking będzie wykorzystywany przez kadre i użytkowników strzelnicy.

Planowany obiekt to budynek wolnostojący, dwukondygnacyjny, częściowo podpiwniczony. Nad strzelnicą taktyczną konieczne jest wykonanie kondygnacji umożliwiającej obserwację prowadzonych ćwiczeń przez wykładowców i słuchaczy ( tzw. galerijka obserwacyjna z pełnym zabezpieczeniem kuloodpornym).

System realizacji tradycyjny, ławy fundamentowe betonowe i żelbetowe, ściany nadziemia i piwnic murowane, dach dwuspadowy na dźwigarach stalowych, podłogi w halach strzelniczych pokryte materiałem antyrykoszetowym, w pozostałych pomieszczeniach gres, wykładziny pcv lub dywanowe, w zależności od przeznaczenia pomieszczenia.

Wymiary zewnętrzne obiektu wynosić będą około 80 m x 56 m x 6,8 m.

Wysokość hal strzelniczych 3,4 m, natomiast pozostałych pomieszczeń około 3 m.

Nie przewiduje się wykonywania ogrodzenia wokół przedmiotowego zespołu policyjnych strzelnic ćwiczebnych.

#### **4. Planowane do uzyskania efekty rzeczowe:**

Planowana rozbudowa bazy szkoleniowej – pt. „Budowa strzelnicy krytej w Centrum Szkolenia Policji w Legionowie” będzie posiadała przedstawione poniżej parametry:

- powierzchnia terenu przeznaczonych pod inwestycję (łącznie z drogami komunikacyjnymi) wynosi około 8 280 m<sup>2</sup>

W tym:

- strzelnica odkryta wynosi około 500 m<sup>2</sup>
- budynek:
  - powierzchnia zabudowy około 80,0 m x 56,0 m = 4 480,0 m<sup>2</sup>,
  - powierzchnia użytkowa wynosi około 5 298,6 m<sup>2</sup>.

Podstawowe parametry zostały przedstawione w załączonej poniżej tabeli.

Nr pom.	Nazwa Pomieszczenia	Ilość pomieszczeń	Powierzchnia pomieszczeń m <sup>2</sup>	Razem powierzchnia m <sup>2</sup>	Uwagi
II	Hala strzelań do 25m z zapleczem	2	652,5	1 305,0	
III	Hala strzelań do 50m z zapleczem	1	1 063,6	1 063,6	
IV	Sala do treningu bezstrzałowego (TB)	3	90,0	270,0	
V	Sala czyszczenia broni	3	32,0	96,0	
VI	Szatnie przy TB	3	20,0	60,0	
VII	Węzły sanitarne przy TB	1	46,0	46,0	
VIII	Pomieszczenia biurowe	8	16,0	128,0	
IX	Pomieszczenie kierownika ZTiTI	1	20,0	20,0	
X	Sekretariat	1	12,0	12,0	
XI	Węzły sanitarne kadry	1	25,0	25,0	
XII	Pomieszczenie kierownika obiektu	1	16,0	16,0	
XIII	Pomieszczenie dla obsługi techn.	3	16,0	48,0	
XIV	Węzeł sanitarny dla obsługi techn.	1	15,0	15,0	
XV	Podręczny magazyn uzbrojenia	1	12,0	12,0	
XVI	Pomieszczenie dla trenera elektronicz.	2	60,0	120,0	
XVII	Pomieszczenie socjal. dla kadry i pracow.	2	16,0	32,0	
XVIII	Suszarnia	1	16,0	16,0	
XIX	Podręczny magazyn tarcz	3	15,0	45,0	
XX	Punkt pierwszej pomocy	3	18,0	54,0	
XXI	Multimedialna sala wykładowa	2	60,0	120,0	
XXII	Multimedialna aula z szatnią	1	90,0	90,0	
XXIII	Strzelnica taktyczna	1	1 120,0	1 120,0	
XXVII	Pomieszczenia techniczne	4	30,0	120,0	
XXVIII	Ciągi komunikacyjne –korytarze	-	465,0	465,0	
	<b>Ogółem</b>	-	-	<b>5 298,6</b>	

- ilość kondygnacji naziemnych: - 2 (częściowo)
- ilość kondygnacji podziemnych: - 1 (częściowo)
- kubatura obiektu: - około 23 844 m<sup>3</sup>.
- miejsca parkingowe:
  - 30 szt. samochody osobowe i 2 autobusy - około 500 m<sup>2</sup>,
  - powierzchnie utwardzone (drogi, chodniki): - około 2 800 m<sup>2</sup>,

Powyższe dane są przybliżone.

Dokładne zostaną ustalone na etapie dokumentacji projektowej.

## 5. Zakres planowanych robót w podziale na branże:

Roboty budowlane:

- przygotowanie terenu;

- wycinka drzew i krzewów,
- roboty rozbiórkowe i wyburzeniowe,
- niwelacja terenu,
- budowa obiektu;
  - wykopy pod piwnice i fundamenty,
  - wykonanie łąw fundamentowych,
  - wykonanie ścian piwnic i nadziemia,
  - wykonanie stropów i klatek schodowych,
  - wykonanie dachu,
  - roboty wykończeniowe,
  - zagospodarowanie terenu,
  - zasypanie wykopów,
- wykonanie dróg, chodników i parkingów;
- gospodarka zielenią.

Roboty instalacyjne w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych:

- wykonanie przyłącza wod-kan.,
- wykonanie przyłącza c.o.,
- wykonanie instalacji wod-kan.,
- wykonanie instalacji kanalizacji deszczowej,
- wykonanie instalacji c.o.,
- wykonanie instalacji wentylacyjnej.

Roboty instalacyjne w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych:

- rozbudowa istniejącej lub budowa nowej stacji transformatorowej i wykonanie przyłącza,
- montaż instalacji elektrycznych wewnętrznych;
  - tablica rozdzielcza z wyposażeniem, instalacja połączeń wyrównawczych i ochrony przeciwporażeniowej w układzie TN-S, realizowana przez wyłączniki różnicowo-prądowe,
  - instalacja oświetleniowa wykonana pod tynkiem lub w rurkach na konstrukcji, oprawy żarowe, jarzeniowe oraz halogenowe, w części narażonej na wilgoć – oprawy hermetyczne,
  - instalacja gniazd wtykowych wykonana pod tynkiem lub w rurkach na konstrukcji, osprzęt p/t wyższej jakości, w części narażonej na wilgoć hermetyczny,
  - instalacja oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego,
- montaż instalacji elektrycznych zewnętrznych;
  - instalacja oświetlenia zewnętrznego,
  - instalacja piorunochronna.

Roboty instalacyjne w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych:

- część informatyczna
  - zestawów komputerowych z oprogramowaniem i monitorami - 17 szt.,
  - drukarki laserowe czarno-białe - 6 szt.,
  - drukarki laserowe kolorowe - 1 szt.,
  - skanery - 2 szt.,
  - switchy 24 portowe - 2 szt.,
  - konwertery ze światłowodu jednomodowego na RJ-45 - 4 szt.,
  - UPS Rack - 2 szt.,
  - szafka 24U (2 półki 19', wentylator z termoregulacją, filtr antypyłowy) - 1 kpl.,
  - patchpanel 48 portów kat.6 - 2 szt.,
  - patchpanel światłowodowy 12 portowy - 1 szt.,

- patchpanel światłowodowy 24 portowy - 1 szt.,
  - kabel krosowy RJ-45, dł. 1 m kat. 6 - 30 szt.,
  - kabel krosowy RJ-45, dł. 2,5 m kat. 6 - 30 szt.,
  - PEL (1 PEL = 2 gniazda RJ kat. 6 + 2 gniazda zasilające) - 30 kpl.,
  - 2 listwy zasilające 6-cio gniazdowe z zabezpieczeniem przepięciowym (RACK),
  - 17 listew zasilające 6-cio gniazdowe z zabezpieczeniem przepięciowym,
  - organizer poziomy - 4 szt.,
  - organizer pionowy - 4 szt.,
  - zasilenie dedykowane pod komputery
  - światłowód jednomodowy ( 6-cio włóknowy) - około 1200 m,
  - okablowanie informatyczne kat. 6,
  - certyfikacja sieci informatycznej strzelnicy,
- część łączności;
    - kabel telefoniczny żelowany 25x4x0,6 (od budynku Nr 2 do pomieszczenia teleinformatycznego strzelnicy) - około 550 m,
    - wybudowanie około 70 m kanalizacji telefonicznej w zależności od usytuowania budynku,
    - wybudowanie studni kablowej na istniejącej kanalizacji,
    - wewnętrzna instalacja telefoniczna zakończona gniazdami RJ do następujących pomieszczeń:
      - sterownia na hali strzelań 25 m - 2 RJ
      - sterownia na hali strzelań 50 m - 2 RJ
      - pomieszczenia biurowe – 8 pokoi - po 2 RJ
      - pomieszczenie Kierownika ZTiTI - 2 RJ
      - sekretariat - 2 RJ
      - pomieszczenie Kierownika obiektu - 2 RJ
      - pomieszczenia dla obsługi obiektu – 3 pokoje - po 1 RJ
      - pomieszczenia socjalne – 2 pokoje - po 1 RJ
      - trzy punkty pierwszej pomocy - 6 RJ
      - multimedialna sala konferencyjna - 1 RJ
      - multimedialne sale wykładowe – 2 sale - po 1 RJ
      - podręczny magazyn broni - 1 RJ
      - pomieszczenia trenażera RIKA – 2 sale - po 1 RJ
      - podręczny magazyn – 4 pomieszczenie - po 1 RJ
      - strzelnica taktyczna - 2 RJ
      - pomieszczenie techniczne teleinformatyczne - 1 RJ

#### Instalacje przeciwpożarowe:

- sieć hydrantowa zewnętrzna - po 3 hydranty Ø 80 wzdłuż dłuższego boku hali,
- sieć hydrantowa wewnętrzna;
  - 4 hydranty z wyposażeniem Ø 25 na parterze,
  - 2 hydranty z wyposażeniem Ø 25 na piętrze,
  - 1 hydranty z wyposażeniem Ø 25 w piwnicy,
- system sygnalizacji pożarowej, obejmujący urządzenia sygnalizacyjno-alarmowe, służący do samoczynnego wykrywania i przekazywania informacji o pożarze, a także urządzenia odbiorcze alarmów pożarowych (montaż instalacji sygnalizacji ppoż. z pełną automatyką uruchamiania, kompatybilną z istniejącym systemem POLON-ALFA),
- samoczynne urządzenia oddymiające uruchamiane za pomocą systemu wykrywania dymu,

- dźwiękowy system ostrzegawczy, umożliwiający rozgłaszanie sygnałów ostrzegawczych i komunikatów głosowych dla potrzeb bezpieczeństwa osób przebywających w budynku, nadawanych automatycznie po otrzymaniu sygnału z systemu sygnalizacji pożarowej,
- oświetlenie awaryjne, ewakuacyjne (podświetlane znaki wskazujące kierunek ewakuacji),
- podręczny sprzęt gaśniczy - 18 szt. Gaśnice GP6X/ABC w szafkach, 6 szt. gaśnice GS5 oznakowany zgodnie z normami PN,
- instalacja przeciwpożarowa powinna być wykonana z materiałów niepalnych.

## **6. Standardy wykończenia budowlanego i wyposażenia technologicznego:**

Standard wykończenia i wyposażenia technologicznego w pomieszczeniach służbowych zgodnie z:

- Wytycznymi Zastępcy Komendanta Głównego Policji z dnia 14 czerwca 2004 roku w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji,
- Decyzją nr 703 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 grudnia 2006 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać policyjne strzelnice ćwiczebne, w pozostałych pomieszczeniach zgodnie z ich funkcją, wymaganiami wynikającymi z przepisów budowlanych i życzeniem użytkownika.

Materiały przewidziane do realizacji robót, wykończenia budowlanego – montażowego, winny być zastosowane w odpowiednim rodzaju, klasie i gatunku oraz posiadać odpowiednie certyfikaty, atesty, aprobaty i oceny zgodne z wymaganiami zharmonizowanych Polskich Norm (PN – EN).

Wykonanie robót zgodnie z prawem budowlanym, obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.

Zestawienia przewidywanego wyposażenia pomieszczeń w sprzęt kwaterunkowy i gospodarczy zostały przedstawione w dalszej części programu.

Zestawienia przewidywanego wyposażenia w sprzęt informatyczny i teletechniczny zostały przedstawione w dalszej części programu.

Szczegółowe rozwiązania wyposażenia pomieszczeń i ich wykończenia zostaną opracowane na etapie sporządzania projektu technicznego.

System realizacji obiektów tradycyjny.

Wodę opadową z połąci dachowych zbiorą rynny i rury spustowe odprowadzając je na przyległy teren.

Z terenu parkingów i dróg komunikacyjnych wody opadowe proponuje się również odprowadzić do gruntu (teren wokół obiektu będzie obsiany trawą).

W celu odprowadzenia ścieków z projektowanego kompleksu policyjnych strzelnic do miejskiej sieci kanalizacyjnej można wybudować przyłącze (około 200 m) do studzienki kanalizacyjnej znajdującej się przy budynku nr 43 (rurociąg o średnicy Ø 160 mm).

Wodę do przedmiotowego obiektu można doprowadzić poprzez rozbudowę sieci wodociągowej z wodociągu przy budynku nr 20 (rurociąg o średnicy Ø 50 mm) lub przy budynku nr 43 (rurociąg o średnicy Ø 50 mm).

Należy przewidzieć doprowadzenie sieci ciepłowniczej, gdyż projektowany obiekt wymaga ogrzewania i ciepłej wody użytkowej. Podłączenie przedmiotowych obiektów będzie wymagało wybudowania przyłącza sieci c.o. długości około 200 m.

Istniejąca stacja trafo oddalona jest od miejsca proponowanej lokalizacji inwestycji około 400 m. Przyłączenie obiektu do ww. stacji zależne jest od wydania warunków technicznych przez Zakład Energetyczny na podstawie projektu technicznego oraz pozwolenia na budowę. Należy założyć, iż w chwili obecnej przy braku możliwości podłączenia kompleksu strzelnic do istniejącej stacji trafo (budynek nr 65), niezbędnym będzie wybudowanie nowej.

## **7. Etapowanie zadania inwestycyjnego:**

Ze względu na specyfikę obiektu, jego charakter, technologię prowadzenia robót i ściśle powiązanie obiektów stanowiących kompleks policyjnych strzelnic ćwiczebnych oraz zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom wykonującym roboty budowlane, słuchaczom i wykładowcom prowadzącym strzelania nie przewiduje się etapowania zadania.

Dzielenie zadania utrudniłoby proces dydaktyczny szkolenia strzeleckiego i dodatkowo podniosłoby koszty związane z koniecznością dowożenia słuchaczy na zajęcia do Warszawy (jedna grupa to koszt około 200,0 zł.).

W 2007 roku planowane jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z ekspertyzą wykonaną przez jednostkę naukową na oś odkrytą i oś półkrytą, a w następnym roku ogłoszenie przetargu nieograniczonego, wyłonienie wykonawcy i rozpoczęcie realizacji inwestycji wiosną 2008 roku. Przewidywany termin zakończenia robót budowlanych – 2009 r.

W 2009 i 2010 roku obiekt zostanie wyposażony zgodnie z niniejszym programem inwestycji.

## **ROZDZIAŁ III KOSZT ZADANIA INWESTYCYJNEGO**

### **1. Koszt zadania inwestycyjnego:**

Koszt przedmiotowego zamierzenia ustalony został szacunkowo na podstawie komputerowego programu do obliczania wartości kosztorysowej inwestycji „Seko – WKI – Plan” II półrocze 2006 rok.

Wyposażenie wyceniono na podstawie aktualnych cen producentów.

Na podstawie opracowania kosztorysowego WKI przyjęto szacunkowy koszt budowy obiektu oraz niezbędnej infrastruktury technicznej, który wynosi .....

tys. zł (brutto).  
Przyjęta wartość jest wartością przybliżoną, właściwa zostanie ustalona po opracowaniu dokumentacji projektowej.

### **2. Planowane źródła finansowania zadania inwestycyjnego**

Obecnie planowana jest realizacja przedmiotowej inwestycji jedynie z budżetu Policji.

Na podstawie wstępnego rozpoznania nie stwierdzono możliwości pozyskania środków finansowych na realizację przedmiotowej inwestycji z innych źródeł niż budżetowe.

W istniejących programach operacyjnych nie istnieje możliwość ubiegania się przez Centrum Szkolenia Policji o fundusze z Unii Europejskiej na budowę kompleksu strzelnic.

Składanie wspólnego wniosku z Urzędem Miasta Legionowa, ze względu na charakter i przeznaczenie tego obiektu jest niemożliwe, gdyż obiekt ten nie może być dostępny dla mieszkańców Legionowa.

### 3. Harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji

Zakres rzeczowy robót	Nakłady do poniesienia w poszczególnych latach w tys. zł.				Ogółem
	2007 rok	2008 rok	2009 rok	2010 rok	
1	2	3	4	5	6
Wykonanie dokumentacji technicznej (wraz z ekspertyzą na oś odkrytą oraz oś półkrytą)	x				x
Stan surowy zamknięty oraz wykonanie osi strzelnic odkrytej		x	x		x
Roboty wykończeniowe i instalacyjne, zagospodarowanie terenu		x	x		x
Wyposażenie obiektu			x	x	x
<b>OGÓŁEM</b>	x	x	x	x	x

UWAGA: W harmonogramie zostały uwzględnione wyłącznie środki budżetowe, bez ewentualnych dotacji.

## **ROZDZIAŁ IV CZĘŚĆ GRAFICZNA OPRACOWANIA**

### 1. Spis rysunków:

- Schemat ideowy kompleksu strzelnic - załącznik nr 6 i 7

## ROZDZIAŁ V

### KARTA UZGODNIENÍ

#### BUDOWA STRZELNICY KRYTEJ W CENTRUM SZKOLENIA POLICJI W LEGIONOWIE

Nazwa uzgadniającego		Data uzgodnienia	Podpis uzgadniającego (z uwagami)
Użytkownik – Zakład Taktyki i Technik Interwencji			
Wydział Gospodarki Materiałowo – Technicznej	Pion inwestycji i remontów		
	Pion zaopatrzenia i transportu		
Wydział – Międzynarodowe Centrum Szkoleń Specjalistycznych Policji			
Wydział ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Inspekcji			
Wydział Łączności i Obsługi Informatycznej			
Inspektor nadzoru Branży budowlanej			
Inspektor nadzoru Branży sanitarnej			
Inspektor nadzoru Branży elektrycznej			

## ROZDZIAŁ VI

### ZAŁĄCZNIKI

#### 1. Spis załączników:

- 1). Schemat ideowy zespołu strzelnic wraz z zapleczem.

**UMOWA Nr .....(projekt)**

Zawarta w dniu.....2006 roku pomiędzy:

Centrum Szkolenia Policji w Legionowie ul. Zegrzyńska 121, 05-121 Legionowo, w imieniu, którego działają:

1. ....
  2. ....
- zwanym dalej „Zamawiającym”

a ..... z siedzibą w .....  
ul. .... zarejestrowaną pod nr ..... , zwanym dalej „Wykonawcą”.

Na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy i zakres rzeczowy:**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na budowę zespołu strzelnic w Centrum Szkolenia Policji w Legionowie do prowadzenia strzelań ze zmiennych linii ognia w skład , której wchodzi:
  - a) projekt koncepcyjny;
  - b) projektu budowlanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
  - c) opinii i uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę,
  - d) projektu wykonawczego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego,
  - e) przedmiarów robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego,
  - f) informacji o bezpieczeństwie i ochronie zdrowia (BIOZ), zgodnie Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
  - g) niezbędnych opinii i uzgodnień z Zakładem Energetycznym, z Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej, z Państwową Inspekcją Sanitarną Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji,
  - h) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót zgodnie Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego,
  - i) kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod podstaw kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym,
  - j) kosztorysów „ślepych”,

k) pełnienie bez ograniczeń i dodatkowego wynagrodzenia nadzorów autorskich w czasie trwania robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej objętej niniejszą umową.

Wykonawca winien uzgadniać na roboczo poszczególne fazy projektu z Zamawiającym.

Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne uzgodnienia, opinie i warunki oraz specjalistyczne ekspertyzy umożliwiające uzyskanie atestów na użytkowanie poszczególnych strzelnic.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady w opracowaniu przedmiotu umowy.

W przypadku, gdy Zamawiający otrzymał wadliwy przedmiot umowy, może zażądać od Wykonawcy usunięcia tych wad bez dodatkowego wynagrodzenia. Termin na usunięcie wad zostanie uzgodniony przez strony.

2. Szczegółowy zakres rzeczowy prac zawiera opis przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1; rysunki, które stanowią załącznik nr 2 oraz program inwestycyjny, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Przedmiot umowy powinien być wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Przedmiot umowy powinien określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, maszyn i wyposażenia.

## § 2

### **Warunki i termin realizacji:**

1. Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
  - 1) dokumentację projektową, projekty wykonawcze, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót i kosztorysy inwestorskie do dnia ..... 2007 r. (szczegółowy termin zostanie wpisany po wyborze Wykonawcy).
  - 2) pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie projektu będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Zmiana umownego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2, możliwa jest w następujących przypadkach:
  - 1) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub na jego żądanie,
  - 2) skutek działania siły wyższej.

## § 3

### **Obowiązki Zamawiającego:**

1. Wprowadzenie Wykonawcy na teren nie później niż 5 dni od dnia podpisania umowy i udzielenie Wykonawcy wszelkich informacji o przekazanym terenie w zakresie niezbędnym do wykonania prac. Wprowadzenie zostanie udokumentowane poprzez sporządzenie protokołu wprowadzenia.
2. Bieżąca koordynacja realizacji przedmiotu umowy.

## § 4

### **Obowiązki Wykonawcy:**

1. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w niniejszej umowie, wymaganiami ustaw oraz innych przepisów jak również zgodne z obowiązującymi normami i zasadami aktualnej wiedzy techniczne.
2. Wykonawca zapewni koordynację wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek pełnienia czynności nadzoru autorskiego na każde uzasadnione żądanie Zamawiającego lub wykonawcy robót wykonywanych na podstawie przedmiotu umowy objętego niniejszą umową.
4. Podczas odbioru Wykonawca złoży oświadczenie, iż przedmiot umowy:

- 1) jest skoordynowany technicznie i kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - 2) zawiera wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,
  - 3) posiada wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów,
  - 4) posiada spis opracowań i dokumentów składających się na komplet dokumentacji technicznej i projektowo - kosztorysowej,
  - 5) posiada oświadczenia projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań,
  - 6) zawiera w swoich rozwiązaniach projektowych wyroby (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnie stosowane, zgodnie z przepisami ustawy Prawo Budowlane. Wyroby zaliczane do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w opracowaniu przedmiotu umowy, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

## §5

### **Wynagrodzenie Wykonawcy:**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę netto ..... złotych ( słownie .....).
2. Do wynagrodzenia netto określonego w ust. 1, Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości .....%, co stanowić będzie kwotę brutto ..... złotych (słownie .....).

## §6

### **Rozliczenia:**

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury Wykonawcy, wystawionej w oparciu o protokół zdawczo – odbiorczy.
2. Zapłata faktury, o której mowa w ust. 1 nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 21 dni od daty jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Wraz z datą zapłaty wynagrodzenia na Zamawiającego zostaje przeniesione autorskie prawo majątkowe do jednorazowej realizacji projektu będącego przedmiotem umowy, zgodnie z ustawą z dnia 04 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2000r. Nr 80, poz. 904 z późniejszymi zmianami).
4. Dla celów wystawiania faktury Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT - nr NIP..... i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT- nr .....

## §7

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie tj. .... złotych.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w dniu ..... 2007r. w formie .....
3. Zamawiający może potrącić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy należne kary umowne oraz inne świadczenia odszkodowawcze, o których mowa w §9 niniejszej umowy, powiadamiając o tym fakcie Wykonawcę.
4. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości pozostanie kwota w wysokości 30% wartości zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust.1 zostanie zwrócona w terminach i na następujących zasadach:

- 1) 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę przedmiotu umowy i przyjęcie ich przez Zamawiającego jako należycie wykonane,
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie nie późniejszym niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formach innych niż w pieniądzu, z dokumentu gwarancyjnego winno wynikać jednoznacznie:
- a) gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego;
  - b) gwarantowanie wypłat zgodnie z pkt. 5 niniejszego paragrafu.

## **§ 8**

### **Odbiory:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do oddania, a Zamawiający do odebrania przedmiotu umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi po stwierdzeniu kompletności dokumentacji projektowej w stosunku do zakresu objętego niniejszą umową. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w obecności upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Na tę okoliczność strony sporządzą dwustronny protokół zdawczo – odbiorczy.
3. W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie umowy Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od daty jej ujawnienia.
4. Jeżeli Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do przedmiotu umowy obie strony ustalą protokolarnie zakres i termin bezpłatnego dokonania przez Wykonawcę niezbędnych zmian i uzupełnień w przedmiocie umowy.
5. Zamawiający dokona odbioru uzupełnionego i poprawionego przedmiotu umowy protokołem zdawczo – odbiorczym.

## **§9**

### **Kary umowne, odszkodowanie:**

1. Z tytułu nieterminowego zrealizowania przedmiotu umowy oraz nieterminowego usunięcia wad stwierdzonych w okresie rękojmi oraz podczas odbioru prac Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **1%** wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2, liczoną za każdy dzień zwłoki.
2. Z tytułu zaistnienia wad, ujawnionych w okresie rękojmi, które nie nadają się do usunięcia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **50%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.2.
3. Z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 2.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 3 tego paragrafu Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za wykonaną część przedmiotu umowy na dzień odstąpienia od umowy, ustalone w oparciu o faktyczny stan zaawansowania prac, które zostanie dokonane komisyjnie w obecności stron.
5. Z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości **10%** wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 2 z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w §10 ust. 3 niniejszej umowy.
6. Zamawiający i Wykonawca zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

## §10

### Informacje dodatkowe:

1. Do kierowania pracami projektowymi Wykonawca wyznacza ....., nr telefonu .....
2. Do koordynowania prac w zakresie realizacji niniejszej umowy Zamawiający wyznacza ....., nr telefonu .....
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytuł wykonanej części przedmiotu umowy.

## §11

### Postanowienia końcowe:

1. W sprawach spornych wynikających z realizacji niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji strony poddadzą się rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiany treści umowy mogą nastąpić za zgodą stron wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia, o każdej zmianie adresu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w pkt. 3, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy Prawa zamówień publicznych, przepisy Prawa budowlanego, oraz odpowiedni przepisy ustawy o wyrobach budowlanych ( Dz. U. z 2004r. Nr 92, poz. 881.)

## §12

Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Rysunki.
3. Program inwestycyjny